Министерство образования и науки Пермского края

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Уральский химико-технологический колледж»



|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО**  Начальник управления профессионального образования  Министерства образования и науки Пермского края  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.В. Бочаров | **УТВЕРЖДАЮ**  Директор государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения  «Уральский химико-технологический колледж»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.А. Назаров |

**ПРОГРАММА**

**развития государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Уральский химико-технологический колледж» на период с 2022 по 2026гг»**

**РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО**

на Педагогическом совете ГБПОУ «УХТК»

протокол №2 от 04.10.2022г.

г. Губаха, 2022г

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование разделов | стр. |
|  | Аннотация | 4 |
| 1 | Паспорт Программы развития | 5 |
| 2 | Проблемно – аналитическое обоснование Программы развития | 9 |
| 2.1 | Общие сведения | 9 |
| 2.2 | Структура подготовки по образовательным программам | 12 |
| 2.3 | Информация по выполнению государственного задания в части КЦП | 13 |
| 2.4 | Результаты востребованности выпускников | 15 |
| 2.5 | Независимая оценка качества обучения | 18 |
| 2.6 | Социальные партнеры | 21 |
| 2.7 | Swot - анализ потенциала развития ГБПОУ «УХТК» | 27 |
| 2.8 | Проблемно- ориентированный анализ состоянияГБПОУ «УХТК» по направлениям образовательной деятельности | 28 |
| 3 | Механизмы реализации Программы развития | 31 |
| 4 | Описание Портфелей проектов развития: | 33 |
| 4.1 | Проект 1 «Развитие современной инфраструктуры подготовки высококвалифицированных специалистов и рабочих кадров в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями» | 33 |
| 4.2 | Проект 2 «Повышение профессиональной компетентности управленческих и педагогических кадров в соответствии с требованиями модернизируемой системы профессионального образования» | 38 |
| 4.3 | Проект 3 «Новые возможности для каждого» | 43 |
| 4.4 | Проект 4 «Образование через всю жизнь: организация цифровой образовательной среды колледжа» | 46 |
| 4.5 | Проект 5 «Профессиональное воспитание и социализация студентов ГБПОУ «УХТК» на 2022-2026гг» | 50 |
| 4.6 | Проект 6 «Сетевое взаимодействие как механизм интеграции школьного образования, профессиональной подготовки и производства в условиях инновационного развития СПО» | 60 |
| 4.7 | Проект 7 «Развитие инфраструктуры, учебно-материальной базы и создание комфортных условий для успешной социализации и эффективной самореализации обучающихся, слушателей, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов» | 66 |
| 4.8 | Проект 8 Финансовая грамотность как важный фактор успешной социализации студентов | 70 |
| 4.9 | Проект 9 «Использование возможностей интенсификации и интеграции для реализации новой образовательной технологии «Профессионалитет» в учебном процессе в ГБПОУ «УХТК» | 73 |
| 5 | Риски реализации Программы развития | 81 |
| 6 | Финансовое обеспечение Программы | 82 |
| 7 | Целевые индикаторы и показатели реализации Программы развития | 88 |

АННОТАЦИЯ

Программа «Развитие Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Уральский химико-технологический колледж» на период с 2022 по 2026гг.» (далее - Программа развития) - нормативно-правовой документ, определяющий концепцию, стратегию и тактику развития Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Уральский химико-технологический колледж» (далее - Колледж).

Программа является продолжением Программы «Развитие Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Уральский химико-технологический колледж» на период с 2015 по 2020гг.», «Развитие Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Уральский химико-технологический колледж» на период с 2010 по 2014гг.».

Программа развития является документом, открытым для внесения изменений и дополнений.

1.ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы | Программа развития ГБПОУ «Уральский химико-технологический колледж» на 2022-2026 гг. |
| Наименование и номер соответствующего нормативного акта | Заседание Педагогического ГБПОУ «Уральский химико-технологический колледж» Протокол № 2 от 04.10.2022г |
| Основания для разработки Программы | * Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;   - Постановление Правительства РФ от 26 декабря 2017 г. № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;  - Постановление Правительства РФ от 16 марта 2022 г. N 387 "О проведении эксперимента по разработке, апробации и внедрению новой образовательной технологии конструирования образовательных программ среднего профессионального образования в рамках федерального проекта "Профессионалитет".  -Указ Президента РФ от30.06.2016 №306 «О Совете при президенте РФ по стратегическому развитию и приоритетным проектам»;   * Постановление Правительства РФ от 15.10.2016 №1050 «Об организации проектной деятельности в Правительстве РФ»; * Постановление Правительства Пермского края от 03.10.2013 № 1325-п "Об утверждении государственной программы Пермского края "Экономическая политика и инновационное развитие";   - Государственная программа Пермского края «Образование и молодежная политика», утверждена постановлением Правительства Пермского края от 3 октября 2013 г. № 1318-п в редакции постановления Правительства Пермского края от 28 сентября 2017 г. № 806-п. Сроки реализации государственной программы 2015 -2022 годы;  - Соглашение о взаимном сотрудничестве между ГБПОУ «Уральский химико – технологический колледж и ПAO «Метафракс Кемикалс» от 15 апреля 2021г.   * Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования;   -Утвержденные профессиональные стандарты по направлению деятельности;   * Устав ГБПОУ «УХТК»;   и другие законодательные, нормативно-правовые и программные документы, регулирующие образовательные отношения |
| Разработчики Программы | * Администрация ГОБПОУ «УХТК», методическая служба, рабочие группы преподавателей, социальные партнеры |
| Социальные партнеры колледжа по реализации Программы | АО «Метафракс Кемикалс» |
| Миссия Программы | Лидерство на рынке подготовки рабочих кадров и специалистов среднего звена, а также в организации трансфера знаний и технологий в системе среднего профессионального образования и системе корпоративного обучения предприятий Губахинского района на основе использования высококачественного образовательного контента в соответствии с требованиями корпоративных стандартов |
| Цель Программы | Организация подготовки специалистов и квалифицированных рабочих кадров по программам среднего и дополнительного профессионального образования, направленной на решение задач кадрового обеспечения АО «Метафракс Кемикалс» и других предприятий Губахинского района, путем создания условий и механизмов, обеспечивающих стабиль­ное развитие колледжа, доступность, высокое качество и эффективность образования, его постоянное обновление с учетом запросов обучающихся, учредителя, социальных партнеров, общества и рынка труда Пермского края |
| Для достижения цели Программы предполагается решение комплекса основных задач | 1.Модернизация учебно-методического и материально- технического обеспечения образовательного процесса;  2.Создание образовательной среды, способствующей со­циализации, формированию культуры здоровья и безопасно­го образа жизни обучающихся, в том числе и обучающихся с ОВЗ;  3.Совершенствование системы выявления, развития и под­держки одарённых детей и молодежи в образовательном процессе, участие во Всероссийском конкурсе «Профессионалы», конкурсах профессиональ­ного мастерства;  4.Открытие и организация работы Специализированного центра компетенций «Ремонт технологического оборудования химического производства» (Т26)  5. Содействие формированию позитивного образа препода­вателя и престижа педагогической профессии посредством профессионального развития педагогического коллектива;  6.Подготовка специалистов, способных к образованию и самообразованию, профессиональному росту в условиях ин­форматизации общества и развития новых технологий для продуктивной деятельности в современных социально- эко­номических условиях;  7.Развитие и совершенствование форм сотрудничества по принципу: педагогический коллектив - студенческое сообщество - ро­дители - социальные партнеры; |
| Принципы Программы | 1.Ориентация на глобальные прорывные задачи и стратегические международные, национальные и региональные приоритеты.  2.Образцовое качество и результативность образовательных услуг, инновационной деятельности и нормативно-методических разработок.  3.Организация трансфера знаний и технологий.  4.Развитие сетевых форм взаимодействия. |
| Характеристика программных мероприятий | Мероприятия программы направлены на повышение эффективности кадрового обеспечения химической промышленности Губахинского района и АО «Метафракс Кемикалс» посредством внедрения механизмов партнерства в рамках кластерной модели. |
| Приоритетные направления развития колледжа | 1.Развитие современной инфраструктуры подготовки высококвалифицированных специалистов и рабочих кадров в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями.  2.Разработка механизмов развития кадрового потенциала ГБПОУ «УХТК» для проведения обучения и оценки соответствующей квалификации.  3.Расширение спектра образовательных программ СПО, программ профессиональной подготовки, программ дополнительного профессионального образования в соответствии с текущи­ми и перспективными требованиями рынка труда (в том числе реализация программ профессионального обучения и дополнительных образовательных программ для взрослых).  4.Автоматизация и организация учебного процесса в ГБПОУ «УХТК» на базе современных IT- технологий.  5.Разработка, теоретическое обоснование и практическая проверка эффективности педагогических и психологических условий для успешного воспитания и социализации студентов, актуализации их личностного потенциала и формирования таких личностных качеств, которые соответствуют общечеловеческим нормами нравственности, ценностям культуры, здоровья и надпрофессиональным навыкам успешных людей.  6.Формирование эффективного образовательного пространства колледжа, вклю­чающего сетевое использование современной материально-технической базы обучения профессиям и специальностям, создание онлайн-среды, реализацию программ совместно с работодателями и социальными партнерами.  7. Обеспечение доступности современного образования для различных категорий населения в соответствии с их образовательными потребностями  8 Формирование основ финансовой грамотности подростков.  9.Реализация Федерального проекта «Профессионал» |
| Целевые проект-программы | - Инновационные подходы к обучению и оценке уровня подготовки выпускников с условием учета требований национального чемпионата WSR.  -Повышение профессиональной компетентности управленческих и педагогических кадров в соответствии с требованиями модернизируемой системы профессионального образования.  - Обеспечение доступности современного образования для различных категорий населения в соответствии с их образовательными потребностями.  - Образование через всю жизнь: организация цифровой образовательной среды колледжа  - Профессиональное воспитание и социализация студентов ГБПОУ «УХТК» на 2022-2026гг  - Сетевое взаимодействие как механизм интеграции школьного образования, профессиональной подготовки и производства в условиях инновационного развития СПО.  - Развитие инфраструктуры, учебно-материальной базы и создание комфортных условий для успешной социализации и эффективной самореализации обучающихся, слушателей, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.  - Финансовая грамотность как важный фактор успешной социализации студентов  - Использование возможностей интенсификации и интеграции для реализации новой образовательной технологии «Профессионалитет» в учебном процессе в ГБПОУ «УХТК |
| Сроки реализации Программы | Сроки реализации Программы: 2022 г. - 2026 гг.  Этапы реализации Программы:  *I этап - проектно-диагностический* (4 *кв. 2022г.)*  Аналитико-диагностическая деятельность, определение стратегии и тактики по выполнению задач, разработка локальных моделей развития колледжа, согласование и утверждение программы.  *П этап -организационно-деятельностный (с2022- 2026 гг.)*  Реализация направлений и осуществление программных мероприятий, создание условий для инноваций и модернизации образовательной и производственной среды, создание инфраструктуры. Реализация Программы развития.  *Ш этап -обобщающий (2026 г.)*  Этап динамического развития колледжа предусматривает отработку инновационных моделей, мониторинг результативности выполнения Программы, соотношение с запланированными задачами, определение эффективности. Корректировка, обеспечение стабильного функционирования и дальнейшего развития. Публичная отчетность, тиражирование опыта. На основе Программы развития разрабатывается единый план работы колледжа на год, на каждом из этапов планируется изменение количественных и качественных показателей. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации Программы | - Последовательная реализация ФГОС СПО, внедрение современных стандартов  - Развитие кадрового потенциала колледжа с учетом требований Всероссийского конкурса «Профессионалы»  - Увеличение числа участников Всероссийского конкурса «Профессионалы»;  - Увеличение доли новых программ и моделей профессионального образования в общем количестве образовательных программ с 20% до 60%.  - Увеличение доли обучающихся по программам дополнительного профессионального образования и профессиональной подготовки на 15%.  - Увеличение доли выпускников по образовательным программам СПО, имеющих дополнительную профессиональную подготовку с 50 до 72%.  - Доведение доли педагогических и руководящих работников, прошедших стажировку на предприятиях социальных партнеров – не менее 50%  - Уменьшение доли выпускников колледжа, поставленных на учет на биржу труда в течение не более одного года после выпуска – с 2,0% до 1,5%.  - Обновление материально-технического и ресурсного обеспечения образовательной системы в соответствии с передовыми технологиями производства, стандартами WSR до 85%;  -Удовлетворенность всех участников образовательного процесса уровнем и качеством образовательных услуг-100%. |
| Исполнители Программы | Администрация колледжа, инженерно-педагогический кол­лектив, родительская общественность |
| Финансовое обеспечение Программы | Выполнение Программы обеспечивается за счет различных источников финансирования: бюджетные средства и допол­нительные привлеченные средства (средства, полученные от предоставления основных и дополнительных образователь­ных услуг, добровольные пожертвования физических и юридических лиц и другие источники в соответствии с дей­ствующим законодательством) |
| Система кон­троля за выпол­нением Про­граммы | 1.Контроль за исполнением программы осуществляет административный совет ГБПОУ «УХТК», обеспечивающий организацию самоконтроля и самооценки поэтапного и итогового результатов реализации программы (внутренняя экспертиза), Министерство образования и науки Пермского края.  2.Реализация мероприятий Программы развития вносится в ежегодные календарные планы работы ГБПОУ «УХТК».  3.Организация выполнения программы осуществляется:  -педагогическим советом ГБПОУ «УХТК».  -методическим советом ГБПОУ «УХТК».  4.Корректировка программы осуществляется ежегодно, все изменения утверждаются на заседании педагогического совета в августе и согласуются с учредителем; |

1. **ПРОБЛЕМНО-АНАЛИТИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ ПРОГРАММЫ**

**2.1 Общие сведения**

В настоящее время ГБПОУ «Уральский химико-технологический колледж» - многопрофильное, многоуровневое учебное заведение, на базе которого 88 лет осуществляется подготовка, переподготовка рабочих кадров и специалистов среднего звена с учетом потребностей промышленных предприятий г.Губахи.

Образовательная деятельность ведется в соответствии с лицензией, выданной Государственной инспекцией по надзору и контролю в сфере образования Пермского края, рег. № 3606 серия 59Л01 № 0001421 от 29.09.2014г. (бессрочно), свидетельством об аккредитации, выданным Государственной инспекцией по надзору и контролю в сфере образования Пермского края, рег. №2 111 серия 59А01 №2 0001444 от 15.05.2019г., Уставом образовательного учреждения, согласованным в Министерстве по управлению имуществом и земельным отношениям Пермского края (приказ № СЭД -31-02-2-2-1245 от 10.10.2018 г.) и утвержденным приказом Министерства образования и науки Пермского края от 11.10.2018 г. № СЭД-26-01-06-913.

Управление колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», приказом министерства образования и науки Российской Федерации N 464 от 14 июня 2013 года «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом колледжа.

* Юридический адрес: пр. Октябрьский, 17, г. Губаха, Пермский край,

618250

* Учредитель: Министерство образования и науки Пермского края
* Юридический адрес: ул. Куйбышева, 14, г. Пермь, 614006

Органами управления колледжем являются директор колледжа, Общее собрание, Попечительский совет, Совет колледжа, Педагогический совет.

Непосредственное управление деятельностью колледжа осуществляет директор.

Для качественного управления учебно–воспитательным процессом в колледже функционируют отделения подготовки специалистов среднего звена, подготовки квалифицированных рабочих, служащих, профессионального обучения, отделение профессиональной переподготовки, заочное отделение. В формате линейно-функциональной структуры управления осуществляется управление персоналом, в т.ч. тарификация педагогических кадров, аттестация педагогических кадров, повышение квалификации; организация учебно-производственной деятельности, материально – техническое, учебно-методическое оснащение образовательного процесса, финансово- экономическая деятельность.

К самостоятельным структурным подразделениям относятся учебно – вспомогательные службы, обеспечивающие условия образовательного и воспитательного процесса (столовая, социально-психологическая служба, учебно-производственные участки и т.д.).

В соответствии с требованиями Федерального закона ФЗ -273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» в Колледже разработаны локальные акты колледжа, регламентирующие деятельность образовательной организации по 10 основным направлениям деятельности (всего – 137): Общие организационные локальные акты:

Положения, регламентирующие учебную деятельность;

Положения, регламентирующие воспитательную деятельность;

Положения, регламентирующие методическую деятельность;

Положения, регламентирующие деятельность по информатизации образовательного процесса;

Положения, регламентирующие деятельность по безопасности

колледжа;

Положения, регламентирующие деятельность отделений по реализации основных профессиональных образовательных программ СПО;

Положения, регламентирующие реализацию ФГОС;

Положения, регламентирующие учебно-производственную деятельность;

Положения, регламентирующие деятельность административно – хозяйственной части (АХЧ);

Положения, регламентирующие финансово –экономическую

деятельность;

За 88 лет образовательным учреждением подготовлено более 17 000 тысяч высококвалифицированных рабочих кадров и специалистов. Успешная подготовка выпускников, востребованных на рынке труда, обеспечивается за счет тесного взаимодействия с социальными партнерами АО «Метафракс Кемикалс», ОАО «Губахинский кокс», системной работы высококвалифицированного педагогического состава, сетевого взаимодействия с кафедрой «Химические технологии» химико-технологического факультета ФГБОУ ВО «Пермский национальный исследовательский политехнический университет», кафедрой «Неорганической химии, химической технологии и техносферной безопасности», ФГБОУ ВО «Пермский государственный национальный исследовательский университет», Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Уральский политехнический колледж – Межрегиональный центр компетенций», ГБПОУ «Соликамский горно-химический техникум», ГБПОУ «Березниковский политехнический техникум», ГБПОУ «Пермский химико-технологический техникум», МБОУ «СОШ №14» (НОЦ) и МАОУ «ООШ № 2», г. Губаха.

ГБПОУ «Уральский химико-технологический колледж» г. Губахи регулярно публикует объективную информацию о реализуемых программах и об образовательных возможностях, доступных студентам. Информация о деятельности и управлении учебным заведением, иная информация представлена на сайте колледжа [www.uhtk59.ru](http://www.uhtk59.ru) в соответствии с приказом Рособрнадзора от 29.05.2014 № 785 (ред. От 02.02.2016) «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно –телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации».

## 2.2 Структура подготовки по образовательным программам

Колледж реализует следующие основные профессиональные образовательные программы (таблица 1)

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***СПО по программам подготовки специалистов среднего звена*** | | |
| *18.00.00 Химические технологии* | | |
| 18.02.06 | | Химическая технология органических веществ |
| *23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта* | | |
| 23.02.03 | | Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта |
| *15.00.00 Машиностроение* | | |
| 15.02.12 | | Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (химическая отрасль) |
| 15.02.07 | | Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям) |
| 15.02.14 | | Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям) |
| *19.00.00 Промышленная экология и биотехнологии* | | |
| 19.02.10 | | Технология продукции общественного питания |
| ***СПО по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих*** | | |
| *15.00.00 Машиностроение* | | |
| 15.01.05 | Сварщик (ручной и частично механизированной сварки, (наплавки)) | |
| *43.00.00 Промышленная экология и биотехнологии* | | |
| 43.01.09 | Повар, кондитер | |
| ***Программы профессионального обучения*** | | |
| 16675 | Повар | |

***Дополнительное профессиональное образование:***

- повышение квалификации по профилю основных профессиональных образовательных программ;

- профессиональная переподготовка по профилю основных профессиональных образовательных программ;

|  |  |
| --- | --- |
| ***Программы профессиональной подготовки и переподготовки:*** | |
| 16675 | Повар |
| 18511 | Слесарь по ремонту автомобилей |
| 18494 | Слесарь по КИПиА |
| 13321 | Лаборант химического анализа |
| 19906 | Электросварщик ручной сварки |
| 16675 | Повар |
| 12901 | Кондитер (общественное питание) |
| 16081 | Оператор технологических установок |

В 2021г проведено лицензирование новой специальности 18.02.12 Технология аналитического контроля химических соединений, реализация которой начнется в 2023г.

**2.3. Информация по выполнению государственного задания в части КЦП на 01.10.2022 г.**

Информация по выполнению государственного задания в части КЦП на 01.10.2022 г Таблица 2

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование профессии | Государственное задание | | | | | | | | |
| № | (специальности) | 2020 г. | | | 2021 г. | | | 2022 г. | | |
| п/п | Очное отделение | Факт | План | % | План | Факт | % | План | Факт | % |
| 1 | Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки) | 25 | 25 | 100 | 25 | 25 | 100 | 25 | 25 | 100 |
| 2 | Повар, кондитер | 0 | 0 | 0 | 25 | 25 | 100 | 25 | 25 | 100 |
|  | **ИТОГО КРС:** | **25** | **25** | **100** | **50** | **50** | **100** | **50** | **50** | **100** |
| 3 | Повар | 12 | 12 | 100 | 12 | 12 | 100 | 12 | 12 | 100 |
|  | **ИТОГО ПО:** | **12** | **12** | **100** | **12** | **12** | **100** | **12** | **12** | **100** |
| 4 | Химическая технология органических веществ | 75 | 75 | 100 | 50 | 50 | 100 | 75 | 75 | 100 |
| 5 | Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям) | 25 | 25 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6 | Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям)” | 0 | 0 | 0 | 25 | 25 | 100 | 0 | 0 | 0 |
| 7 | Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (химическая отрасль) | 25 | 25 | 100 | 25 | 25 | 100 | 25 | 25 | 100 |
| 8 | Технология продукции общественного питания | 25 | 25 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | **Итого ССЗ** | **150** | **150** | **100** | **100** | **100** | **100** | **100** | **100** | **100** |
|  | **Итого очно** | **187** | **187** | **100** | **162** | **162** | **100** | **162** | **162** | **100** |

2.4 Результаты востребованности выпускников

Востребованность выпускников на рынке труда является одним из важнейших показателей эффективности образовательного учреждения. Залог профессионализма и качества подготовки выпускников - трудоустройство по профилю своей профессии или специальности. Задача Колледжа максимально содействовать качественному трудоустройству выпускников. В этом помогает тесное сотрудничество с социальными партнёрами, прежде всего с АО «Метафракс Кемикалс», что гарантирует уверенное будущее выпускников.

Колледжем проводится постоянная работа по изучению рынка труда, выявлению востребованности специалистов и рабочих кадров.

На АО «Метафракс Кемикалс» разработана долговременная Программа – прогноз по востребованности рабочих кадров до 2030г. Это позволяет сформировать современную инфраструктуру подготовки рабочих кадров в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями через участие в развитии инновационной сети профессиональных образовательных организаций, обеспечивающих подготовку кадров по необходимым компании специальностям, в том числе специальностей по ТОП-50.

В колледже сформирован банк данных о местах практики. Основной базой для прохождения производственной практики является АО «Метафракс Кемикалс». В настоящий момент более 25 предприятий, организаций и фирм заключили с колледжем договоры о сотрудничестве.

Информация о местах практики Таблица 3

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№ п/п* | *Коды* | *Наименование специальностей\профессий* | *Наименование предприятий для практической подготовки* |
| 1 | 18.02.06 | Химическая технология органических веществ | АО «Метафракс Кемикалс» |
| 2 | 15.02.07 | Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям) | АО «Метафракс Кемикалс» |
| 3 | 15.02.01 | Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям) | АО «Метафракс Кемикалс» |
| 4 | 19.02.10 | Технология продукции общественного питания | АО «Метафракс Кемикалс», Сеть столовых ООО «КорпусГруппУрал», Кафе «Замок дракона», Кафе-бар Суши весла», Ресторан «Берлога», ООО «Губахахлеб», Столовая МАДОУ «д/с «Теремок», Столовая МАДОУ д/с «Теремок», Столовая МАУ «СОШ № 2», Столовая ИП Шайхутдинов, Кафе «Гранат» ИП Яруллина А.Р., «Новая столовая» ИП Паршина Н.В., |
| 5 | 23.02.03 | Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта | АО «Метафракс Кемикалс», ОАО «Губахинский кокс», ООО «СпецАвтоТранс», Автосервиз «Castrol 1905», Автосервиз ИП Ярославцева Н.Г, МУП «Водоканал», Автосервиз ООО «Гранд Вуд», Автосервиз «Avtomax» ИП Возный, ООО «Автотехцентр». Автосервиз ИП Садыков Р.А, |
| 6 | 15.01.05 | Сварщик (ручной частично  механизированной  сварки(наплавки) | АО «Метафракс Кемикалс» ОАО «Губахинский кокс», ООО УниверСтрой», ООО «Карат» |

О качестве подготовки специалистов свидетельствуют положительные отзывы руководителей предприятий, на которых работают выпускники колледжа. Многие выпускники Уральского химико-технологического колледжа стали ведущими специалистами и возглавляют различные подразделения АО «Метафракс Кемикалс» и других предприятий города.

Таблица 4

Трудоустройствовыпускников

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование профессии (специальности) | Трудоустройство в 2021г. | | |
| Выпуск, чел. | Трудоустроены, чел. | Трудоустройство, % |
| 1 | 18.02.06 Химическая технология органических веществ | 40 | 25 | 63 |
| 2 | 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям) | 21 | 9 | 43 |
| 3 | 15.02.07 Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям) | 15 | 11 | 73 |
| 4 | 19.02.10 Технология продукции общественного питания | 14 | 8 | 57 |
| 5 | 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта | 9 | 3 | 33 |
| 6 | 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)) | 17 | 5 | 29 |
|  | **ИТОГО** | **116** | **73** | **63** |

Востребованность выпускников на рынке труда является одним из важнейших показателей эффективности образовательного учреждения. Залог профессионализма и качества подготовки выпускников - трудоустройство по профилю своей профессии или специальности. Задача Колледжа максимально содействовать качественному трудоустройству выпускников. В этом помогает тесное сотрудничество с социальными партнёрами, прежде всего с АО «Метафракс Кемикалс», что гарантирует уверенное будущее выпускников.

Колледжем проводится постоянная работа по изучению рынка труда, выявлению востребованности специалистов и рабочих кадров. Так, в 2021 году в ходе подготовки предложений по формированию контрольных цифр приема в рамках государственного задания, были заключены договоры с потенциальными работодателями о комплексном сотрудничестве, в рамках которых предусмотрено прохождение различных видов практики и трудоустройство.

В соответствии с ФГОС СПО представители работодателей участвуют в публичных защитах по практике, входят в состав комиссий при проведении экзаменов (квалификационных) и государственной итоговой аттестации.

Результаты государственной итоговой аттестации выпускников

таблица 5

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Специальность/ профессия* | *Количество выпускников* | *Результаты* | | | | *Средний* *балл* |
| *Отлично* | *Хорошо* | *Удовлетворител* | *Неудовлетворит* |
| ***Программы подготовки специалистов среднего звена*** | | | | | | |
| Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям) **ВКР** | 21 | 5 | 10 | 6 | 0 | 4,0 |
| Монтаж и техническая эксплуатация промышленногооборудования (по отраслям) **ДЭ** | *11* | *7* | *4* | *0* | *0* | *4,6* |
| Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям) | 15 | 8 | 5 | 2 | 0 | 4,4 |
| Технология продукции общественного питания | 14 | 8 | 6 | 0 | 0 | 4,6 |
| Химическая технология органических веществ | 25 | 12 | 6 | 7 | 0 | 4,2 |
| Химическая технология органических веществ | 15 | 5 | 7 | 3 | 0 | 4,1 |
| Химическая технология органических веществ | 13 | 3 | 6 | 4 | 0 | 3,9 |
| Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта | 9 | 1 | 4 | 4 | 0 | 3,7 |
| **Средний балл по ППССЗ** | **112** | **42** | **44** | **26** | **0** | **4,1** |
| ***Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих*** | | | | | | |
| Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки) | **18** | **0** | **5** | **13** | **0** | 3,3 |
| ***Программы профессионального обучения*** | | | | | | |
| Повар | **9** | **5** | **4** | **0** | **0** | 4,4 |

**2.5 Независимая оценка качества обучения**

Разработан механизм независимой оценки качества обучения с участием социальных партнеров, например в рамках профессионально-общественной аккредитации. По результатам проведения профессионально-общественной аккредитации независимой комиссией, в состав которой вошли представители работодателей, городского округа и родителей студентов, качество образования по уровню сформированных компетенций выпускников и их готовности применять полученные знания и навыки в сфере профессиональной деятельности было оценено членами комиссии положительно. Качество результатов обучения оценивалось по следующим критериям:

- результаты прямой оценки сформированных компетенций;

- признание компетентностной модели выпускника рынком труда;

- удовлетворенность результатами обучения;

- востребованность выпускников рынком труда.

Анализ результатов опроса обучающихся удовлетворенностью результатами обучения, проведенного в ходе профессионально-общественной аккредитации для установления соответствия качества образования их ожиданиям и запросам, показал, что все 100% обучающихся высоко оценивают степень соответствия реального процесса обучения в образовательном учреждении своим ожиданиям при поступлении в колледж. 84% респондентов удовлетворены результатами обучения, 76% - уверены в своей востребованности, как специалиста. Обучающиеся отметили тесное взаимодействие с работодателями (100 %), доверительные отношения с преподавателями (100%), готовность продолжить образование в организациях высшего образования (30%). При этом 8% выпускников будут поступать на учебу по другим направлениям образования. Выпускники рассматривают необходимость получения данного образования, как базового (стартового) для продолжения образования вообще.

Наиболее эффективными методами сбора информации о качестве обучения для образовательных учреждений являются первичные исследования с использованием опроса студентов, практикантов, выпускников, работодателей по количественной оценке спроса на специальность, выявление квалификационных требований работодателей по конкретной специальности и т.д. Для этих целей реализуются мероприятия:

проведение анкетирования выпускников, практикантов, руководителей практики и руководителей предприятий;

анализ полученной информации в соответствии с задачами, поставленными для оценки качества образования;

разработка корректирующих мероприятий.

В 2020-2022гг в основных цехах ПАО «Метафракс» проводилось ежегодное анкетирование наставников. Для оценки качества профессиональной готовности выпускников по специальностям 15.02.12.Монтаж , техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям), 15.02.07 Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям), 18.02.06. Химическая технология органических веществ к работе на предприятии опрошено 21наставник из цехов ЦОРАСУ и ПОРОТЦ, АО «Метафракс Кемикалс».

Анкеты содержали вопросы, позволяющие оценить удовлетворенность работодателя качеством подготовки:

*уровень профессиональной подготовки молодого специалиста*

Общая информированность о специальности (профессии).

Уровень теоретических знаний по специальности (профессии).

Наличие практических умений и навыков по специальности (профессии).

Знание новых направлений в своей профессиональной области (новые технологии, материалы, оборудование).

*деловые качества молодого специалиста*

Ответственность за результаты своей работы.

Организовывать собственную деятельность.

Дисциплинированность.

Соблюдение правовых норм.

Способность планировать свою работу.

Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях

Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством и коллегами.

Хороший и отличный уровень теоретических знаний продемонстрировали 71%студентов, проходивших практику в этих цехах. Хорошие и отличные умения и навыки имеют 36% практикантов, удовлетворительные - 50%. Еще не приобрели достаточного уровня практических навыков 14% студентов. Хорошее знание новых технологий и материалов отмечено у 36% обучающихся, удовлетворительное - у 50%, не освоили новые направления в своей профессиональной области 14% практикантов.

Каковы результаты анализа деловых качеств выпускников? Высокой ответственностью за результаты своей работы обладают 76% студентов, есть и те, кто небрежно относится к своим обязанностям - 15%. Могут организовывать свою собственную деятельность и планировать ее 39% практикантов, затрудняются - 33% и не справляются с этой деятельностью - 28%. Соблюдают производственную дисциплину, не нарушают общих правил 88%студентов, проходивших практику,

имеют замечания - 12%. Выпускники разбираются в производственных ситуациях, могут ее оценить и принять решение - 16%, затрудняются и сомневаются - 61%, не могут оценить и выйти из положения-23% обучающихся. Отлично и хорошо влились в рабочие коллективы, нашли общий язык с рабочими 89% студентов, есть затруднения в общении - у 10% и не адаптировались в коллективе 1% выпускников.

В качестве рекомендаций наставники посоветовали продолжать перед прохождением практики руководителям проводить деловые совещания для определения общих задач, а студентам - изучать общезаводские инструкции, чтобы повысить общую информированность о производственном процессе.

В результате анкетирования студентов выпускных групп на удовлетворенность процессом обучения были получены следующие результаты:

работать по избранной специальности собираются 86% респондентов;

для успешного трудоустройства, по мнению студентов, необходимы: опыт работы (99%) ,наличие диплома (81%) , престиж учебного заведения (51%), связи (45%);

считают, что уровень профессиональной подготовки в колледже соответствует требованиям профессиональной деятельности - 85%;

посоветовали бы своим знакомым учиться в колледже - 92% студентов.

**2.6 Социальные партнеры**

В Уральском химико-технологическом колледже создана система социального партнерства, которая является составной частью программы развития учреждения и успешно решает задачу подготовки компетентных специалистов, отвечающих требованиям работодателей и способных творчески решать разноплановые профессиональные задачи. Сама жизнь заставляет нас искать новые пути совместной работы с нашими предприятиями.

Ведущими социальными партнерами УХТК являются градообразующие предприятия - ПАО «Метафракс» и ОАО «Губахинский кокс», которые не только обеспечивают базы практик и трудоустройство выпускников, но и вместе с нами участвуют в учебном процессе (11инженеров-совместителей) и создании современной материально- технической базы в стенах колледжа и в цехах предприятий.

Наши работодатели заинтересованы не только в профессиональной компетентности выпускников, но и в их воспитанности, коммуникативности, т.е. в уровне их общей культуры. Также важны такие качества, как обычная выносливость, дисциплинированность, умение владеть собой в сложных ситуациях. Поэтому в учебные планы по всем специальностям введена дисциплина «Социальная психология», а в профессиональные модули об организации работы структурных подразделений – раздел «Деловая этика».

По заявке ПАО «Метафракс» мы расширили профильность подготовки (две - три смежные профессии в рамках одной специальности) - еще одно важное условие конкурентоспособности выпускников. Например, студенты специальности 18.02.06 Химическая технология органических веществ приобретают компетенции техника - технолога, лаборанта, оператора технологических установок, что значительно расширяет спектр их профессиональной деятельности.

Планирование и утверждение уже в течение десятка лет планов совместной работы с ПАО «Метафракс» - пример удачной реализации глубокой интеграции образования и производства. Положительный опыт социального партнёрства открывает дополнительные возможности, а именно:

- упрощается доступ к информации о реальном рынке труда (кадры каких специальностей и в каком количестве потребуются на рынке труда);

- обеспечивается учёт требований работодателей по содержанию подготовки специалистов в колледже;

- сокращается по времени процедура корректировки и разработки новых учебных материалов и программ отвечающих требованием работодателей;

- открываются более широкие возможности для организации практики обучающихся, для совместной реализации воспитательных программ, совместного с предприятием определения критериев выделения именных стипендий, премирования за лучшие достижения и успехи в обучении студентов;

- повышается эффективность профориентационной работы;

- расширяются возможности для организации стажировки преподавателей колледжа с целью ознакомления с новейшими типами оборудования и технологическими процессами, взаимного поддержания имиджа и содействия в продвижении на рынок образовательных услуг и товаров;

- индивидуализируется качественная подготовка студента под конкретное рабочее место;

- открывается возможность внедрения дуального обучения;

- инициируются новые совместные проекты для пополнения внебюджетного фонда колледжа (открытие курсов по повышению квалификации работников предприятий, и т.п.).

**В чём выигрывает колледж?**

Уральский химико - технологический колледж, развивая социальное партнёрство, получает следующие возможности:

- планирование учебного процесса в лабораториях, цехах, отделах и других подразделениях ОАО «Метафракс»;

- организация выполнения курсовых и дипломных проектов (работ), учебной научно- исследовательской работы студентов по тематике, связанной с решением научно – исследовательских и производственных задач, стоящих перед предприятиями;

- выполнение научно- исследовательской работы по тематике предприятия по договорам о творческом сотрудничестве;

- приглашение опытных специалистов предприятия для участия в проведении учебного процесса на условиях совместительства и почасовой оплаты, а также в работе научных семинаров;

- трудоустройство выпускников по специальности по окончании учебного заведения;

- публикация трудов своих преподавателей в специализированных изданиях и профессиональной периодике;

- знакомство студентов и преподавателей с новыми образцами техники и новыми технологиями, применяемыми на предприятии;

- предоставление студентам лабораторий, отделов, участков цехов и других подразделений для выполнения ими всех видов учебной и учебно- исследовательской работы;

- выделение рабочих мест для участия студентов в производственном труде в период обучения в учебном заведении;

- предложение тематики для выполнения студентами курсовых, дипломных проектов и работ, учебно- исследовательской деятельности;

- использование производственников для руководства курсовым и дипломным проектированием;

- рассмотрение на заседаниях научно- технического совета работ, выполненных студентами по заданию предприятия, и внесенных ими предложений по модернизации и улучшению организации производства.

ПАО «Метафракс» с УХТК в рамках социального партнерства осуществляет реализацию проектов по дуальному обучению и ТОП-50.

План совместной работы реализуется практически в полном объеме. Что нового?

Во всех технологических цехах состоялись заседания Школы наставничества, где анализировались результаты содержания производственных практик. Защиты практик проводятся на территории предприятия с участием специалистов. Выпускники получили возможность получить квалификацию не только по профильной рабочей профессии. Специалисты учебного центра в течение учебного года провели ряд молодежных игр-тренингов с первокурсниками и выпускниками «Мое будущее». Весной 2018г школьники города и студенты УХТК побывали на молодежном форуме «Новое поколение выбирает». Для реализации запросов компании в колледже действует, в том числе, программа по вовлечению обучающихся в мероприятия внеучебной деятельности. Обязательным условием для каждого обучающегося является участие в программах: волонтерская деятельность или социальное проектирование, творчество, спорт, конкурсное движение профессионального мастерства, корпоративные мероприятия.

В 2020г подведены итоговые результаты по реализации программы - проекта «Взаимодействие ГБПОУ «Уральский химико - технологический колледж» и ПАО «Метафракс» по внедрению элементов дуального обучения в процесс подготовки квалифицированных кадров».

За 5лет реализации проекта удалось выстроить и апробировать:

* Модель организации практико - ориентированного образовательного процесса, обеспечивающего выполнение ФГОС СПО в условиях дуального обучения.
* Модель взаимодействия ГБПОУ «УХТК» и ПАО «Метафракс» по сопровождению профессионального становления студента в системе дуального обучения.
* Модель реализации системы непрерывной поддержки осознанного профессионального выбора в рамках образовательного процесса с элементами дуального обучения в ГБПОУ «Уральский химико - технологический колледж».



**2.7 SWOT - анализ потенциала развития ГБПОУ «УХТК»**

таблица 6

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Оценка актуального состояния внутреннего потенциала  ГБПОУ «УХТК» | | Оценка перспектив  ГБПОУ «УХТК»  в соответствии с изменениями внешнего окружения | |
| Сильная сторона | Слабая сторона | Благоприятные возможности | Риски |
| 1. Высокий уровень квалификации преподавателей | 1. Большие затраты при обновлении и модернизации учебно-лабораторной  базы с учётом высокотехнологичных специальностей и специальностей входящих в ТОП-50 востребованных профессий | 1. Развитие сетевого взаимодействия с учебными заведениями среднего общего и высшего образования | 1. Снижение объёмов и роста производства, связанных с экономическим кризисом, что приводит к сокращению заявок на подготовку кадров |
| 2. Большой производственный опыт преподавателей дисциплин профессионального цикла | 2. Осуществление планирования сверху вниз | 2. Развитие социального партнерства | 2. Отсутствие законодательной базы в сфере регулирования трудоустройства выпускников |
| 3. Создание и функционирование на базе ГБПОУ «УХТК»  многофункционального центра прикладных квалификаций по направлению «Химические технологии». | 3. Не отлажена исследовательская работа в рамках СНО «ХИМЭКС» | 3. Переход предприятий на импортозамещение, что неизбежно приведёт к росту потребности в специалистах с соответствующей квалификацией | 3.Конкуренция со стороны родственных ОО СПО и ВУЗов |
| 4. Связь с социальными партнерами | 4. Возрастная структура кадрового состава | 4. Участие в грантах и целевых программах | 4. Отсутствие социального пакета для молодого специалиста |
| 5.Возможность непрерывного образования | 5. Задержка в формировании и разработки деловой документации | 5. Улучшение качества состояния кабинетов и лабораторий, их технического оснащения | 5. Отсутствие общежития |
| 6. Социально- психологическая служба помощи студентам и содействия трудоустройству выпускников | 6. Контроль и анализ деятельности со стороны администрации | 6. Использование в обучении новых информационных технологий | 6.Несостыкованность стандартов WSR, профессиональных и государственных образовательных стандартов |
| 7. Поддержка творческих инициатив работников и студентов | 7. Недостаточное развитие внебюджетной деятельности ГБПОУ «УХТК» | 7. Наличие специальностей, входящих в ТОП-50 востребованных профессий | 7. Отставание института наставничества на предприятиях от планируемых государством инициатив |
| 8. Практико- ориентированная подготовка специалистов (часть занятий проводится непосредственно на предприятиях). | Не в полной мере отработана организация процесса внесения изменений в ОПОП, инициированных работодателем | 8. Расширение спектра  дополнительных образовательных услуг | Численность населения города падает |
| 9. Сохранение и развитие традиций | Недостаточный результат на конкурсах молодых профессионалов WS всех уровней (край). | 9. Создание специализированного центра компетенций WSR «Ремонт технологического оборудования химического производства» для проведения демонстрационных экзаменов и региональных конкурсов | Большие финансовые затраты на проведение демонстрационных экзаменов |
| Профориентационная работа в условиях инноваций наполнилась новым содержанием, в том числе в форме проекта «Билет в будущее» | Недооснащенность материально-технической базы для реализации некоторых адаптированных образовательных программ для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями | Оснащенность материально-технической базы на 50% для реализации адаптированных образовательных программ для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья | Отсутствие достойных мест для трудоустройства инвалидов и лиц с ОВЗ |
| Стабильный прием и выполнение КЦП | Не в полной мере отлажена организация подтверждения квалификации со стороны предприятия | Развитие современной цифровой образовательной среды | Отсутствие гарантированного трудоустройства выпускников на предприятиях |

* 1. **Проблемно- ориентированный анализ состояния ГБПОУ «УХТК» по направлениям образовательной деятельности**

таблица 7

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Направления образовательной деятельности | Актуальное состояние, достижение образовательной деятельности | Проблемы | Пути решения |
| Первая задача | | | |
| 1.1Общеобразовательный цикл | Несформированность у большинства обучающихся потребности в самовоспитании и самореализации, непонимание значения непрерывного образования в быстро меняющейся социально-экономической среде; | Отсутствие мотивации к учебе, получению среднего общего образования | Повышать престиж образовательного учреждения в городе и крае |
| 1.2 Профессиональный цикл | Отсутствие стремления к непрерывному профессионально-личностному развитию | Отсутствие адекватной профессиональной ориентации | Более активное использование внутренних резервов ГБПОУ «УХТК» при проведении профориентационной работы в школах. |
| Инертность большинства работодателей в участии по выявлению уровня сформированности профессиональных компетенций обучающихся ГБПОУ «УХТК» | Создание нормативной базы сетевого взаимодействия с образовательными организациями и предприятиями - социальными партнерами; |
| Вторая задача | | | |
| 2.1 Материально-техническая база | Состояние тепловых коммуникаций требуют значительных финансовых вложений на капитальный и текущий ремонты в главном корпусе и здании мастерских | Изношенность сетей ГБПОУ «УХТК», ошибки при проектировании | Осуществить ремонт сетей и утеплить стены мастерских |
|  | Отсутствие материально-технического обеспечения для адаптации образовательного процесса, отвечающего особым образовательным потребностям каждой категории обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. | Невозможность реализовать адаптированную образовательную программу, отвечающую особым образовательным потребностям каждой категории обучающихся инвалидов и обучающихся с ОВЗ. | Оснастить здание и прилегающую территорию необходимым оборудованием, отвечающим особым образовательным потребностям каждой категории обучающихся инвалидов и обучающихся с ОВЗ. |

|  |  |
| --- | --- |
| Оценка внутренней среды ГБПОУ «УХТК» | |
| Сильная сторона | Слабая сторона |
| 1. Современное оборудование | 1.Недостаточность материально-технической базы по отдельным специальностям и профессиям |
| 2. Востребованный спектр подготовки по профессиям/специальностям на рынке труда г.Губахи | 2.Недостаточная мотивация обучающихся в получении специальностей и профессий |
| 3. Применение УМК в образовательном процессе | 3.Требует дополнительного временного и технического ресурса |
| 4. Развитие учебно-материальной базы организации за счет участия в конкурсах инновационных проектах | 4.Не по всем направлениям подготовки достаточная квалификация мастеров производственного обучения |
| 5.Возможность привлечения к сотрудничеству различных специалистов, экспертов | 5. Не по всем направлениям подготовки полная обеспеченность педагогами профессионального цикла |
| б.Базовые предприятия и социальные партнеры | б. Трудоустройство обучающихся по профессии/специальности составляет 50-55% |
| 7. Наличие МФЦ, СЦК, взаимосвязь с РУМО «Химические технологии», ИРО ПК | 7.Недостаточность рекламы |
| 8. Качественный состав педагогических и руководящих кадров | 8.Недостаточность молодежи в кадрах |
| 9. Реализация Программ повышения квалификации работников | 9.Часть педагогического коллектива психологически не готовы меняться для работы с обучающимися по новым стандартам |
| 10. Заработная плата педагогических работников образовательной организации к средней заработной плате по экономике региона | 10.Недостаточность внебюджетных доходов |

Для того, чтобы снизить вышеуказанные негативные факторы, необходимо:

продолжить работу с социальными партнерами в области оценки качества подготовки выпускников;

совершенствовать систему воспитательной работы, в том числе психологической службы.

усилить работу по созданию привлекательного имиджа образовательного учреждения для потенциальных абитуриентов и потребителей образовательных услуг за счет активной рекламной компании на рынке образовательных услуг;

обеспечивать высокое качество образовательных услуг, в том числе за счет применения новых форм обучения и взаимодействия с социальными партнерами;

модернизировать материально-техническую базу ГБПОУ «УХТК»;

создать условия для личностно-профессионального развития обучающихся путем развития творческой, исследовательской и экспериментальной деятельности;

**3.МЕХАНИЗМЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Управление реализацией и методическое сопровождение Программы осуществляется Министерство образования и науки Пермского края.

Реализация настоящей Программы осуществляется ГБПОУ «Уральский химико-технологический колледж».

Реализация Программы предполагает мониторинг каждого мероприятия и оценку влияния степени его выполнения на взаимосвязанные с ним другие мероприятия Программы.

На основании данной Программы должны быть разработаны детальные планы действий. Ежеквартальный и ежегодный мониторинг этих планов будет являться составной частью механизма реализации данной Программы.

Финансирование мероприятий по реализации настоящей Программы осуществляется в пределах средств, выделяемых из средств бюджета Пермского края и привлеченных внебюджетных средств.

Для достижения целей и решения задач настоящей Программы используются следующие ***механизмы реализации***:

совершенствование нормативно-методической базы в сфере государственно-частного партнерства;

поддержка профильных научных и научно-методических исследований и разработок;

развитие регионального сотрудничества;

проведение подготовки, переподготовки и повышения квалификации организационно-управленческого и инженерно-педагогического персонала;

широкое и системное освещение в средствах массовой информации и сети Интернет положительного опыта;

организация и проведение публичных кампаний, выставок, форумов и конференций по актуальным вопросам среднего профессионального образования и профессионального обучения, а также стажировок, обменов, встреч.

- Увеличение удельного веса численности выпускников ГБПОУ «УХТК», трудоустроенных в течение первого года после выпуска до 40%;

- Увеличение количества специализированных центров компетенций, аккредитованных по стандартам Ворлдскиллс Россия до 3 ед.;

- Увеличение доли студентов, обучающихся по 50 наиболее перспективным и востребованным профессиям и специальностям, участвующих в региональных чемпионатах профессионального мастерства "Ворлдскиллс Россия", региональных этапах всероссийских олимпиад профессионального мастерства, в общем числе студентов колледжа, обучающихся по 50 наиболее перспективным и востребованным профессиям и специальностям до 20%;

- Увеличение численности выпускников ГБПОУ «УХТК», реализующих программы среднего профессионального образования, продемонстрировавших уровень подготовки, соответствующий стандартам Ворлдскиллс Россия до50 чел.;

- Увеличение числа лабораторий и мастерских, оснащенных современной материально-технической базой по одной из компетенций накопительным итогом до 7 ед.;

- Увеличение доли обучающихся, завершающих обучение в ГБПОУ «УХТК», осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, прошедших аттестацию с использованием механизма демонстрационного экзамена до 80 %.

По необходимости корректировка комплекса мероприятий, направленных на реализацию каждого этапа Программы, осуществляется в текущем году на следующий.

Причинами изменений актуализации Программы на основе ежегодного анализа хода ее реализации могут стать:

принятие решение о необходимости включения новых мероприятий или исключение потерявших свою актуальность мероприятий;

пересмотр плановых значений индикаторов и показателей, исходя из итогов социально-экономического развития территории за предыдущий период.

При этом основными процессами являются: формирование нормативной базы, ресурсное планирование, управление инфраструктурой, поддержка принятия управленческих решений, координация исполнения мероприятий и др.

**4. ОПИСАНИЕ ПОРТФЕЛЕЙ ПРОЕКТОВ РАЗВИТИЯ**

***Проект 1. Развитие современной инфраструктуры подготовки высококвалифицированных специалистов и рабочих кадров в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями***

*Цель проекта:*

- формирование современной инфраструктуры с выходом на высокий уровень технологического и технического оснащения материально-технической базы;

*Механизмы реализации проекта:*

-модернизации материально-технической базы в соответствии со стандартами WSR;

-создание специализированного центра компетенций;

Планируемые результаты:

Повышение качества подготовки выпускников по стандартам WSR будет достигнуто благодаря созданным специализированным центрам компетенций, в рамках которых произойдет коренное изменение подходов к обучению и оценке уровня подготовки выпускников на единой технологической платформе, соответствующей инфраструктурному листу национального чемпионата WSR.

Поэтапное оснащение до 100% высокотехнологичным оборудованием и материалами, учитывающими требования международных стандартов

лабораторий и мастерских, позволит проводить на базе СЦК региональных этапов конкурса профессионального мастерства «Молодые профессионалы».

Формирование практико-ориентированной образовательной среды при развитом механизме сотрудничества с ведущими предприятиями.

*План реализации* таблица 8

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *п/п* | *Наименование мероприятия* | *сроки исполнения* | *Ответственные* | *Ожидаемый результат* |
| ***1 этап. Актуализация кадровой потребности отраслей экономики субъектов Российской Федерации в разрезе профессий и специальностей среднего профессионального образования, в том числе из перечней ТОП- 50.*** | | | | |
| 1.1 | Проблемный анализ текущей ситуации по выявлению кадровой потребности работодателей | 2020—2021гг | старший методист | Перечень потребностей работодателей в кадрах |
| 1.2 | Планирование контрольных цифр приема по профессиям и специальностям и подготовка предложений учредителю по формированию КЦП | ежегодно  апрель-май | директор  заместители директора | Набор по специал./професс.  15.02.12  18.02.06  15.01.05 |
| 1.3 | Заключение соглашений о социальном партнерстве | ежегодно | директор  заместители директора |  |
| 1.4 | Организация подготовки по дополнительным профессиональным программам | ежегодно | директор  заместители директора | Рабочие программы ДПО |
| ***2 Этап. Обеспечение подготовки кадров по профессиям и специальностям, в том числе из перечней ТОП-50.*** | | | | |
| 2.1 | Разработка (и внесение изменений) основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе по профессиям и специальностям из перечня ТОП-50, и обеспечение условий их реализации. | ежегодно | заместители директора старший методист | ООП  15.02.12 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования(химическая отрасль)  18.02.06 Химические технологии органических веществ  15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки(наплавки) |
| 2.2 | Прохождение процедуры лицензирования новых образовательных программ, в том числе по профессиям и специальностям из перечня ТОП-50 | 2022-2023гг | зам. директора по УР  старший методист | Лицензия на осуществление образовательной деятельности  по направлениям подготовки: |
| 2.3 | Организация приема по профессиям и специальностям, в том числе из перечня ТОП-50 | ежегодно | директор  заместители директора | Приказ о зачислении обучающихся |
| ***3 этап Создание специализированных центров компетенций - единой технологической платформы, соответствующей инфраструктурному листу национального чемпионата WSR*** | | | | |
| 3.1 | Определение перечня компетенций, по которым будет организован демонстрационный экзамен по стандартам Ворлдскиллс Россия. | 2021г | Зам.директора по УПР | Перечень компетенций |
| 3.2 | Подготовка площадок проведения региональных этапов конкурса профессионального мастерства «Молодые профессионалы» и демонстрационных экзаменов в соответствии с инфраструктурными листами комплектов оценочной документации WorldSkillsRussia | 2021г | Зам.директора по УПР  заведующий СЦК | Площадка по проведению региональных этапов конкурса профессионального мастерства «Молодые профессионалы» и демонстрационного экзамена по специальности 15.02.12 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования(химическая отрасль) |
| 2022г | Зам.директора по УПР  заведующий СЦК | Площадка по проведению региональных этапов конкурса профессионального мастерства «Молодые профессионалы», компетенция «Аппаратчик химических технологий» |
| 2024-2025гг | Зам.директора по УПР  заведующий СЦК | Площадка по проведению региональных этапов конкурса профессионального мастерства «Молодые профессионалы» и демонстрационного экзамена по профессии 15.01.05 Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки) |
| ***4этап. Оснащение специализированных центров компетенций современным производственным оборудованием.*** | | | | |
| 4.1 | Проведение инвентаризации имеющейся материально-технической базы в ПОУ, выявление перечня недостающего оборудования | 2021г | Зам.директора по УПР | Инвентаризационные ведомости, Перечень недостающего оборудования |
| 4.2 | Разработка и согласование спецификаций на закупку материально-технических ресурсов | 2021г-2022 | Зам.директора по УПР | Список спецификаций согласованных на закупку материально-технических ресурсов |
| 4.3 | Приобретение и развитие информационно- вычислительного оборудования | 2021-2025гг | Зам.директора по УПР | Модернизированная база информационно-вычислительного оборудования в ПОУ и ее развитие в соответствии с поставленными задачами |
| 4.4 | Закупка высокотехнологичного оборудования по инфраструктурному листу WSR для организации рабочих мест конкурсных площадок | 2021-2025гг | Зам.директора по УПР | Перечень оборудования по компетенциям:  Техническое  задание для закупки оборудования  по компетенциям  Конкурсные процедуры для закупки оборудования  по компетенциям  Контракт для закупки оборудования по компетенциям |
| 4.5 | Установка и ввод в эксплуатацию закупленного оборудования, организация рабочих мест. | 2021-2025гг | заместители директора | Установленное оборудование |
| 4.6 | Создание структурированной кабельной сети с возможностью доступа в интернет посредством подключения через Wi-Fi в ПОУ | 2021-2025гг | программист | Охват сетью интернет 100% учебно- производственных помещений |
| 4.7 | Комплектование электронной библиотеки новыми обучающими средствами | 2021-2025гг | библиотекарь | Созданная электронная база |
| 4.8 | Организация работы по внедрению Информационно-технологической платформы «Академия-Медиа» Система электронного обучения | 2021-2025гг | программист | Установка Электронных учебно- методических комплексов, для программ профессионального обучения и дополнительных образовательных программ - комплекты программно- учебных модулей и виртуальные практикумы по реализуемым программам в тестовом режиме |
| ***5 этап. Организация региональных этапов конкурсов профессионального мастерства «Молодые профессионалы» по стандартам WorldSkills Russia*** | | | | |
| 5.1 | Подготовка обучающихся к участию в чемпионатах по системе WorldSkills Russia (в колледже, в регионе, на национальном чемпионате) | 2021-2025гг | заместители директора | Сформированные команды по следующим компетенциям: «Лабораторный химический анализ»,  «Аппаратчик химических технологий»,  «Ремонт технологического оборудования химического производства» (Т26) |
| 5.2 | Разработка планов подготовки и проведения Регионального чемпионата | 2021-2025гг | заместители директора | Комплект документации |
| 5.3 | Оказание методической помощи ПОО в подготовке к участию в Региональном чемпионате; | 2021-2025гг | заместители директора  старший методист | Методические рекомендации |
| 5.4 | Организация работы сертифицированных экспертов, назначенных Союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)", | 2021-2025гг | заместители директора | Приказы |
| 5.5 | Обеспечение условий для выполнения заданий Регионального чемпионата в соответствии с требованиями техники безопасности и охраны труда | 2021-2025гг | заместители директора | паспорт безопасности |
| 5.6 | Согласование конкурсной документации с менеджерами компетенций Союза "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" | 2021-2025гг | заместители директора | утвержденная конкурсная документация |

***Проект 2. Повышение профессиональной компетентности управленческих и педагогических кадров в соответствии с требованиями модернизируемой системы профессионального образования.***

*Цель проекта:*

Формирование экономически устойчивого образовательного учреждения с узнаваемым брендом, инновационными образовательными технологиями и методами организации образовательного процесса, направленными на подготовку высококвалифицированных кадров, в соответствии с требованиями развития экономики Пермского края и современными потребностями общества, создание условий для их подготовки по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям.

*Задачи проекта:*

1.Внедрение эффективных механизмов организации непрерывного образования (дополнительное образование педагогических работников и специалистов, обеспечивающее оперативное обновление востребованных компетентностей), подготовки и переподготовки профессиональных кадров;

2.Повышение уровня профессионального мастерства работающих педагогов. Создание условий для результативной работы в инновационном режиме и в условиях Федеральных образовательных стандартов.

3.Создать систему стимулирования деятельности результативно работающих педагогов школы через систему управления педагогическим персоналом как ресурсом развития Учреждения.

4.Проведение профессиональных проб педагогической направленности в детском сообществе школы;

5.Усилить профориентационную работу с выпускниками школы по педагогической направленности

6.Привлечение молодых специалистов в ОО;

7.Создание правовых и организационных условий для закрепления педагогических кадров в образовательном учреждении

*Ожидаемые результаты:*

Программа способствует развитию кадровых условий: снижению текучести, удовлетворение потребности в профессиональных кадрах, повышению социального уровня работников образования, стимулирования труда педагога от качества предоставляемых услуг.

Реализация программы позволит:

- повысить уровень профессиональной компетентности педагогических работников школы;

- создать условия для повышения профессионального мастерства и переподготовки работников образования;

- усилить мотивацию работников к участию в конкурсах, семинарах, конференциях;

- повысить динамику аттестации на высшую и первую категории.

- создать условия для притока молодых специалистов в школу;

- создать условия для закрепления молодых специалистов в ОУ;

- оптимизировать возрастной состав педагогических кадров;

- развивать систему социальной поддержки педагогических работников;

- сохранить высокий уровень обеспечения педагогическими кадрами, содействовать закреплению педагогических кадров в ОУ;

- изменить качество предоставляемых образовательных услуг.

*План реализации* таблица 9

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *№ п/п* | *Мероприятия* | *Срок* | *Ответственный* | *Планируемый результат* |
| ***Задача 1. Прогнозирование потребности кадров в специалистах, служащих, руководителях по специальностям, уровню квалификации кадров*** | | | | |
| 1.1 | Анализ структуры кадрового состава по социально- демографическим характеристикам | ежегодно | Специалист отдела кадров  Зам. директора по УР  Председатели ПЦК методист | Увеличение доли педагогических работников - молодых специалистов |
| 1.2 | Анализ структуры кадрового состава в соответствии с требованиями ФГОС и классификатором должностей | ежегодно | Специалист отдела Специалист отдела кадров  Зам. директора по УР  Председатели ПЦК методист | Увеличение доли учебной нагрузки, выполняемой штатными преподавателями |
| 1.3. | Оценка соответствия кадрового потенциала организации ее целям и стратегии развития | ежегодно | Специалист отдела кадров  Зам. директора по УР  Председатели ПЦК методист | Наличие педагогического образования и образования по профилю специальности |
| 1.4 | Разработка и внедрение формы мониторинга педагогических работников Колледжа с целью постоянной и регулярной оценки состояния кадрового потенциала | ежегодно | Зам. директора по УР  Председатели ПЦК Методист | Мониторинговое сопровождение оценки состояния кадрового потенциала |
| ***Задача 2. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов колледжа через курсы повышения квалификации, дистанционные курсы, самообразование*** | | | | |
| 2.1 | Информационное сопровождение работников колледжа педагогических работников Колледжа в области изменений нормативно-правового обеспечения и основной профессиональной деятельности | ежегодно | Директор  Зам директора по УР  Методист | Рост общекультурной и профессиональной компетентности педагогических работников Колледжа |
| 2.2 | Разработка перспективного плана аттестации и повышения квалификации преподавателей | ежегодно | Директор  Зам директора по УР  методист Специалист отдела кадров | Увеличение доли педагогических работников, охваченных формами повышения квалификации |
| 2.3 | Организация мастер-классов, семинаров для преподавателей и мастеров производственного обучения с целью повышения их профессиональной компетентности | ежегодно | Методист председатели ПЦК | Увеличение доли преподавателей принимающих участие в конкурсах профессионального мастерства, в фестивалях и т.д. |
| ***Задача З. Улучшение качественных и количественных показателей характеризующих штатный состав педагогических работников*** | | | | |
| 3.1 | Аттестация педагогических работников на соответствие занимаемой должности | ежегодно | Директор  Зам директора по УР  Специалист отдела кадров | Соответствие занимаемой должности |
| 3.2 | Методическое сопровождение педагогических работников в процессе подготовки к процедуре аттестации в целях соответствия первой и высшей квалификационной категории | постоянно | Зам директора по УР  Методист председатели ПЦК | Увеличение доли преподавателей, имеющих первую и высшую квалификационную категорию, в общей численности педагогических работников |
| 3.3 | Осуществление планомерной работы подготовки педагогов к практическому использованию в образовательном процессе информационных технологий, электронных учебных материалов | постоянно | Зам директора по УР  Методист председатели ПЦК | Увеличение доли качества обучения |
| 3.4 | Организация работы Школы педагогической адаптации, организация наставничества | 2022-2026 гг | Зам директора по УР  Методист председатели ПЦК | Охват педагогов формами взаимодействия с целью педагогического роста |
| 3.5 | Организация тиражирования передового педагогического опыта через участие педагогических работников в региональных, всероссийских, международных конференциях, семинарах, мастер- | 2022-2026 гг | Зам директора по УР  Методист председатели ПЦК | Увеличение доли педагогических работников имеющих публикации по педагогической деятельности |
| ***Задача 4. Осуществление мониторинга профессионального роста педагогов ПОО*** | | | | |
| 4.1 | Разработка и внедрение системы оценки научно и учебно- методической работы преподавателей и мастеров производственного обучения | 2022-2026 гг | Зам. директора по УР  Зам. директора по УПР | Увеличение числа и доли педагогов колледжа в смотрах, конкурсах по обобщению и распространению передового педагогического опыт |
| ***Задача 5. Привлечение к работе в колледже молодых специалистов, привлечение к преподаванию в колледже ведущих специалистов предприятий и организаций*** | | | | |
| 5.1 | Содействие выпускника в получении высшего образования и привлечению их к педагогической работе в колледже | 2022-2026 гг | Директор Зам по УР  Председатели ПЦК Методист | Увеличение доли лиц с высшим образованием |
| 5.2 | Привлечение работников производства по профилю реализуемых в Колледже специальностей | по мере необходимости | Зам. директора по УР  Зам. директора по УПР  Председатели ПЦК Методист | Отсутствие вакансий педагогических должностей |
| 5.3 | Оптимизация набора молодых специалистов для преподавательской деятельности. | 2022-2026 гг | Директор  Зам. директора по УР  Специалист отдела кадров | Увеличение доли педагогических работников в возрасте до 30 лет в % |
| 5.4 | Привлечение к руководству практикой  высококвалифицированных специалистов, имеющих практический опыт. | 2022-2026 гг | Директор  Зам. директора по УР  Специалист отдела кадров | Повышение качества подготовки специалистов среднего звена |
| *Задача 6.* ***Выработка механизмов мотивации и стимулирования педагогической деятельности сотрудников Колледжа*** | | | | |
| 6.1 | Разработка положения о рейтинговой оценке деятельности педагогов Колледжа | 2022-2023 гг | Директор  Зам. директора по УР Методист | Создание конкурентоспособных позиций профессиональной образовательной организации |
| 6.2 | Мониторинг уровня удовлетворенности педагогических работников системой мотивации путем проведения анкетирования | ежегодно | Директор  Зам. директора по УР  Методист | Увеличение доли удовлетворенности педагогических работников системой мотивации |
| 6.3. | Анализ работы администрации по стимулированию  профессионального роста преподавателей | ежегодно | Директор  Зам. директора по УР  Методист | Увеличение доли стимулирования педагогических работников администрацией |
| 6.4 | Разработка программы формирования корпоративной культуры преподавателей | 2022-2026 гг | Директор  Зам. директора по УР  Педагог-организатор  Методист | Выработанные механизмы передачи корпоративной культуры колледжа |

***Проект 3.*** ***Новые возможности для каждого***

*Цель проекта:*

Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для максимального удовлетворения образовательных запросов и интересов всех категорий населения Пермского края и г.Губахи.

*Задачи проекта:*

1. Эффективное использование материально-технической базы колледжа;

2.Создание и обеспечение широких возможностей для различных категорий населения в удовлетворении потребностей профессионального и личностного развития на протяжении всей жизни;

3.Создание условий для успешной социализации и самореализации обучающихся;

4.Обеспечение доступности дополнительного образования для всех категорий граждан;

5.Привлечение внебюджетных средств;

6.Развитие социального партнерства с предприятиями, организациями, центрами занятости населения с учётом потребности работодателей, а также с целью дальнейшего трудоустройства обучающихся;

7.Обновление образовательных программ подготовки, переподготовки, повышения квалификации в соответствии с современными и перспективными направлениями технического и социально-экономического развития

*Ожидаемые результаты:*

− создание условий для реализации прав граждан на непрерывное профессиональное образование;

− повышение уровня мотивации профессионального самоопределения;, личностного и профессионального роста граждан;

− увеличение объемов подготовки, переподготовки и повышения квалификации взрослого и незанятого населения за счет средств работодателей, органов по труду и занятости населения, а также собственных средств;

− подготовка по профессиям ТОП-50 и ТОП-РЕГИОН востребованным на региональном рынке труда, в том числе по запросам центров и служб занятости населения и организаций;

− повышение конкурентоспособности колледжа на рынке образовательных услуг; создание нормативно-

правовой базы, обеспечивающей функционирование и развитие системы ДПО.

*План реализации Таблица10*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№ п/п* | | *Мероприятия* | | *Срок* | *Ответственный* | | | *Планируемый результат* |
| ***Задача 1. Создание условий, обеспечивающих успешную социализацию и профессиональную самореализацию личности для эффективной реализации образовательных потребностей различных возрастных, социально-профессиональных групп граждан, работодателей*** | | | | | | | | |
| 1 | | Изучение регионального рынка трудовых ресурсов и образовательных услуг с целью определения перечня профессий и программ всех уровней подготовки. | | ежегодно | Директор  Зам. директора по УР  Методист | | | Увеличение спроса на получение дополнительного образования. Расширение спектра образовательных услуг по направлениям, уровням и формам обучения |
| 2 | | Проведение мониторинга удовлетворенности потребителей качеством предоставляемых образовательных услуг в сфере профессионального обучения и дополнительного образования. | | постоянно | Методист | | | В систему дополнительного Увеличение объемов подготовки, переподготовки и повышения квалификации взрослого и незанятого населения. |
| 3 | | Совершенствование учебно- методической документации по профессиональному обучению и дополнительному образованию (рабочих учебных планов, рабочих программ) для реализации обучения по ТОП-50, ТОП-РЕГИОН с учетом профессиональных стандартов | | Согласно плану работы | Зам. директора по УР  Методист | | | Повышение уровня педагогического мастерства преподавателей и мастеров производственного обучения Обновление и корректировка (рабочих учебных планов, рабочих программ) для реализации обучения по ТОП-50, ТОП-РЕГИОН с учетом профессиональных стандартов |
| 4 | | Обеспечение доступности информации о деятельности отдела курсовой подготовки на официальных сайтах | | постоянно | Техник -программист Методист | | | Увеличение объёма своевременно обновлённой рекламы во всех средствах массовой информации о профессиональном обучении 5и дополнительном профессиональном образовани |
| ***Задача 2. Обновление образовательных программ подготовки, переподготовки, повышения квалификации в соответствии с современными и перспективными направлениями технического и социально-экономического развития Пермского края и г.Губахи*** | | | | | | | | |
| 6 | Разработка и реализация программ по востребованным рабочим профессиям - профессионального обучения и дополнительного профессионального образования для реализации обучения по ТОП50, ТОП-РЕГИОН с учетом профессиональных стандартов | | 2022-2024гг | | | Зам. директора по УР  Методическая служба | - Расширение объёма подготовки по профессиям ТОП-50 и ТОП-РЕГИОН востребованным на региональном рынке труда, в том числе по запросам центров и служб занятости населения и организаций; Повышение конкурентоспособности колледжа на рынке образовательных услуг | |
| **7** | Разработка, адаптация и внедрение моделей сокращения сроков подготовки по программам профессионального обучения | | 2022-2024гг | | | Зам. директора по УР  Методическая служба | Повышение доступности дополнительного образования для всех категорий населения Разработка, адаптация и внедрение моделей сокращения сроков подготовки по программам профессионального обучения | |
| ***Задача 3. Развитие социального партнерства с предприятиями, организациями, центрами занятости населения с учётом потребности работодателей, а также с целью дальнейшего трудоустройства обучающихся*** | | | | | | | | |
| 8 | Участие в программах и ярмарках профессий, проводимых Центром занятости населения, обеспечение контроля за процессом обучения безработных граждан. привлечение работодателей к независимой оценке соответствия качества подготовки слушателей курсов с учетом требований профессиональных стандартов. | | ежегодно | | | Директор  Зам. директора по УР  Методист | Сотрудничество с социальными партнёрами с целью увеличения контингента обучающихся, расширения направленностей деятельности с учетом социального заказа, участия в социально значимых массовых мероприятиях; | |
| 9 | Привлечение работодателей к разработке учебно- программной документации, учитывающей современные и перспективные требования к уровню подготовки рабочих и специалистов. | | постоянно | | | Зам. директора по УР  Методическая служба | Повышение доступности дополнительного образования для всех категорий населения Разработка, адаптация и внедрение моделей сокращения сроков подготовки по программам профессионального обучения | |

***Проект 4. «Образование через всю жизнь: организация цифровой образовательной среды колледжа»***

*Цель проекта:* Развитие и модернизация цифровой образовательной среды колледжа в контексте требований ФГОС нового поколения, профессиональных стандартов, требований WS.

*Задачи проекта:*

1.Анализ текущего состояния развития ЦОС колледжа.

2.Анализ текущего состояния развития ЦОС колледжа.

3.Оптимизация системы мероприятий по организации работы педагогов и сотрудников колледжа в ЦОС.

4.Наполнение материально-технической базы ЦДО как формирующего компонента ЦОС колледжа.

5.Обучение педагогов и специалистов актуальным технологиям работы в ЦОС.

6.Создание ЭОР в рамках наполнения ЦОС ПОО.

7.Развитие сетевой формы взаимодействия с ПОО ПК и РФ.

8.Разработка и наполнение методического сопровождения работы педагога в ЦОС.

*Ожидаемые результаты:*

Разработка и реализация комплекса организационных, материально-технических и психолого-педагогических условий цифровизации образовательной деятельности колледжа и организации цифровой образовательной среды

Создание корпоративной электронной библиотеки ЭУМК, ЭУП педагогических работников колледжа и каталога электронных образовательных тренажеров и практикумов по основным направлениям подготовки с обеспечением свободного доступа работников и студентов колледжа

Цифровизация процесса управления внутриколледжной системы повышения квалификации и переподготовки педагогов колледжа для повышения уровня их профессиональной компетентности.

Разработка основных компонентов электронной системы рейтинговой оценки качества образовательной деятельности студентов и педагогов колледжа.

.

*План реализации*

Таблица11

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№ п/п* | | *Мероприятия* | | *Срок* | *Ответственный* | | *Планируемый результат* | |
| ***Задача 1. Анализ текущего состояния развития ЦОС колледжа*** | | | | | | | | |
| 1.1 | | Организация мониторинга эффективности  функционирования элементов ЦОС колледжа | ежеквартально | | | Зам. директора  Техник –программист  Председатели ПЦК | | Анализ результативности функционирования ЦОС колледжа и определение корректирующих мероприятий |
| 1.2 | | Организация мониторинга участия педагогов в наполнении ЦОС колледжа ЦОС колледжа | по запросу администрации колледжа | | | Зам. директора по УР  Методическая служба | | Анализ активности и результативности работы педагогов в наполнении ЦОС |
| ***Задача 2 .Оптимизация системы мероприятий по организации работы педагогов и сотрудников колледжа в технологиях ЦОС*** | | | | | | | | |
| 2.1 | | Определение и корректировка перспективных направлений развития ЦДО как формирующего компонента ЦОС колледжа | ежегодно | | | Зам. директора по УР  Методическая служба | | Планирование работы согласно основным приоритетам развития колледжа |
| 2.2 | | Разработка и корректировка локальной нормативной базы, регламентирующей применение ДОТ в практике преподавания | 2022-2024 | | | Зам. директора по УР  Методическая служба | | Совершенствование локальной нормативной базы, регламентирующей применение ДОТ в практике преподавания в ПОО |
| 2.3 | | Разработка и оптимизация механизма стимулирования педагогов, активно работающих в ЦОС колледжа в рамках эффективного контракта | ежегодно | | | Директор  Заместитель директора по УР | | Выработка механизмов стимулирования педагогов в ЦОС колледжа |
| 2.4 | | Модернизация архитектуры портала колледжа как ядра ЦОС ОО | 2022-2023гг | | | Руководители структурных подразделений колледжа  Техник -программист | | Определение оптимальных моделей структурных подразделений колледжа на портале ОО для эффективной работы педагогов и сотрудников в ЦОС  Привлечение педагогов и сотрудников ОО к активной работе в ЦОС |
| ***Задача 3. Обучение педагогов и специалистов актуальным технологиям работы в технологиях ЦОС*** | | | | | | | | |
| 3.1 | | Организация и проведение КПК по направлениям: ИКТ, технологии электронного обучения, создание электронных образовательных ресурсов | ежегодно | | | Зам. директора по УР  Методическая служба | | Аккумуляция и обмен опытом. Обучение педагогов технологиям применения ДОТ в практику преподавания |
| 3.2 | | Участие в краевых и региональных обучающих мероприятий сотрудников и педагогов колледжа | ежегодно | | | Зам. директора по УР  Методическая служба | | Аккумуляция и обмен опытом. Обучение педагогов технологиям применения ДОТ в практику преподавания |
| 3.3 | | Организация и проведение мастер-классов по вопросам применения ДОТ в практике преподавания | ежегодно | | | Зам. директора по УР  Методическая служба | | Аккумуляция и обмен опытом. Обучение педагогов технологиям применения ДОТ в практику преподавания |
| ***Задача 4. Создание ЭОР в рамках наполнения ЦОС ОО*** | | | | | | | | |
| 4.1 | Создание ЭОР | | | ежегодно | | Зам. директора по УР  Методическая служба | | Обеспечение образовательного процесса с применением ДОТ |
| 4.2 | Оптимизация механизма оценки ЭОР | | | ежегодно | | Зам. директора по УР  Методическая служба | | Обеспечение образовательного процесса с применением ДОТ |
| 4.3 | Создание и накопление банка ЭОР колледжа | | | ежегодно | | Зам. директора по УР  Методическая служба | | Обеспечение образовательного процесса с применением ДОТ Аккумуляция передового опыта |
| 4.4 | Организация совместной работы с однопрофильными ПОО России, представителями работодателей по УГС 18.00.00 Химические технологии, УГС 43.00.00 Промышленная экология и биотехнологии и УГС 15.00.00 Машиностроение | | | ежегодно | | Зам. директора  Методическая служба  Техник -программист  Председатели ПЦК | | Обеспечение образовательного процесса с применением ДОТ Аккумуляция передового опыта |
| 4.5 | Модернизация и создание ЭОР в рамках движения «Молодые профессионалы» | | | ежегодно | | Зам. директора  Методическая служба  Техник -программист | | Обеспечение ЭОР в рамках движения «Молодые профессионалы» Аккумуляция передового опыта |
| 4.6 | Проведение и участие в федеральном конкурсе «Электронный образовательный ресурс» | | | ежегодно | | Зам. директора  Методическая служба  Техник -программист | | Аккумуляция передового опыта в создании ЭОР |
| 4.7 | Оптимизация механизма создания и применения ЭОР в практике дополнительного образования | | | 2018-2019 | | Зам. директора  Методическая служба  Техник -программист | | Обеспечение блока дополнительного образования  ЭОР  Поддержка и сопровождение педагогов и организаторов дополнительного образования |
| 4.8 | Оптимизация механизма взаимодействия с работодателями в рамках создание ЭОР | | | ежегодно | | Зам. директора  Методическая служба  Техник -программист | | Обеспечение ЦОС колледжа ЭОР, отвечающего требованиям работодателя |
| 4.9 | Оптимизация механизма создания ЭОР в рамках организации профессиональных проб | | | ежегодно | | Зам. директора  Методическая служба  Техник –программист | | Обеспечение ЦОС колледжа ЭОР в рамках профессиональных проб Создание положительного имиджа ОО |
| ***Задача 5. Развитие сетевой формы взаимодействия с ПОО ПК и РФ*** | | | | | | | | |
| 5.1. | | Оптимизация модели сетевого взаимодействия ПОО ПК и РФ в рамках реализации проекта | | ежегодно | | Зам. директора  Методическая служба  Техник –программист | Модернизация модели СВ | |
| 5.2. | | Участие в организации олимпиад, конкурсов и вебинаров в рамках РУМО ПК | | По план РУМО ПК | | Зам. директора  Методическая служба | Оптимизация механизма сотрудничества с применение ДОТ в практике работы с РУМО ПК | |
| ***Задача 6. Разработка и наполнение методического сопровождения работы педагога в ЦОС*** | | | | | | | | |
| 6.1. | | Разработка и корректировка методических рекомендаций для педагогов, тьюторов, обучающихся по работе в ЦОС, в том числе для возможности работы с лицами ОВЗ и инвалидами | | ежегодно | | Зам. директора  Методическая служба | Обеспечение методическими рекомендациями  педагогов по работе в ЦОС ОО Создание банка методических рекомендаций | |

Участник проекта — преподаватель информатики

* разработка курсов повышения квалификации для педагогов колледжа по формированию у них цифровых компетенций;
* участие в работе организации ДПО в колледже (привлечение их в качестве лекторов);
* работа в составе рабочей группы по оцифровке УМК педагогов и размещению их в единой цифровой системе;
* контроль наполняемости единой цифровой платформы ЭОР педагогов.

Участник проекта — председатели предметно-цикловых комиссий

* планирование и организация работы педагогов ПЦК по разработке ЭОР;
* организация работы ПЦК по трансляции опыта педагогов в рамках проекта;
* рецензирование и подготовка к утверждению учебно - методической документации, пособий педагогов ПЦК с целью размещения на единой цифровой платформе;
* контроль наполняемости единой цифровой платформы ЭОР педагогов.
* подбор программного обеспечения и разработка сайта педагога;
* оказание консультативной помощи педагогам по работе по формированию педагогического сайте и (или) ЭОР.

Участник проекта — техник - программист

* разработка архитектуры корпоративной электронной библиотеки;
* подбор программного обеспечения и разработка сайта педагога;
* оказание консультативной помощи педагогов по работе по формированию педагогического сайта и (или) ЭОР.
* разработка архитектуры корпоративной электронной библиотеки;
* оформление и размещение на официальном сайте портфолио педагогов;

- оказание консультативной помощи педагогам по работе по формированию педагогического сайта и (или) ЭОР.

***Проект 5 Профессиональное воспитание и социализация студентов ГБПОУ «УХТК» на 2022-2026гг***

*Цель проекта:*

Создание в колледже единого воспитательного пространства, способствующего формированию конкурентно способного специалиста, обладающего общечеловеческими нормами нравственности, культуры, здоровья и межличностного взаимодействия, способного обеспечивать устойчивое повышение качества собственной жизни и общества в целом.

*Задачи проекта:*

- целостное формирование личности студента с учетом всестороннего, гармонического развития;

- воспитание у студентов патриотизма, гражданственности, личной и социальной ответственности;

развитие коммуникативных навыков, умений адаптироваться к условиям современного рынка труда;

развитие у студентов ценностного отношения к сохранению и укреплению собственного здоровья, культуры здорового образа жизни;

развитие социальной активности и инициативы студентов через формирование готовности к добровольчеству (волонтёрству), творческой активности личности студентов посредством вовлеченности в разнообразную культурно-творческую деятельность;

вовлечение родителей студентов в процесс успешной адаптации обучающихся к учебе в колледже;

развитие студенческого самоуправления, общественных организаций и объединений студентов;  
воспитание толерантной личности студента, открытой к восприятию других культур независимо от их национальной, социальной, религиозной принадлежности, мировоззрения, стилей мышления и поведения;

*Ожидаемые результаты:*

сформированность у выпускников профессиональных компетенций, обеспечивающих их конкурентоспособность, увеличение количества трудоустроенных выпускников;

достижение соответствия форм и содержания, реализуемых основных и дополнительных образовательных программ требованиям ФГОС СПО, ТОП – 50, профессиональных стандартов и работодателей;

внедрение системы сетевого взаимодействия с профессиональными образовательными организациями и предприятиями;

поддержание имиджа ГБПОУ «УХТК» на высоком уровне; увеличение числа абитуриентов.

повышение результативности воспитательной работы со студентами;

-повышение эффективности сотрудничества с социальными партнерами в области воспитательной работы со студентами;

-внедрение научных и инновационных методов в области воспитательной работы в колледже;

-создание благоприятного социально-психологического климата в студенческих группах и педколлективе.

*План реализации*

**Направление 1. Профессионально-ориентирующее**

Таблица 12

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | *Наименование мероприятия* | *Форма проведения* | *Сроки* | *Ответственные* |
| 1 | «УХТК – твой путь к успеху» | Комплексное открытое мероприятие: экскурсия по колледжу, ознакомление с материальной базой. профессиональным оборудованием, демонстрация профессиональных достижений обучающихся; мастер- классы старшекурсников. | сентябрь | Отв. за профориентационную работу |
| 2 | «Мой образовательный маршрут» | Анкетирование обучающихся нового набора с целью выявления мотивов поступления в УХТК, проведение профориентационных тренингов | Сентябрь  октябрь | Кураторы, социальный педагог |
| 3 | «Мой колледж – моя судьба» |  | Октябрь,  ноябрь | Кураторы |
| 4 | Посвящение в студенты. | Спортивный ералаш Вперед, первокурсник! | октябрь | Педагог-организатор  преподаватель физвоспитания |
| 5 | «Моя специальность (профессия)» | Проведение «Дня (недели, декады) специальности (профессии)» | В течение года | Председатель ПЦК |
| 6 | « День первокурсника» | Экскурсии на АО «Метафракс» | сентябрь | Педагог-организатор |
| 7 | «Интересная встреча» | Организация встреч с выпускниками колледжа, имеющими позитивный опыт в профессии | В течение года | Отв. за профориентацию |
| 8 | «Профессиональный разговор» | Организация цикла тематических встреч с работодателями | В течение года | Преподаватели спец дисциплин, кураторы групп |
| 9 | «Программируй успех!» | Встречи с выпускниками ПОО, успешно работающими по специальности (профессии) | Март,  апрель | Кураторы |
| 10 | Конкурсы проф. Мастерства | Профессиональные состязания – конкурсы проф. мастерства | В течение года | Председатель ПЦК |
| 11 | «Выпускник 2020» | Торжественные выпускные мероприятия | июнь | Педагог-организатор |
| 12 | Мониторинг рынка труда | Систематический анализ состояния рынка труда и профильной занятости выпускников УХТК |  | Председатель ПЦК  Методист |
| 13 | «Проба ума» | Участие в предметных олимпиадах колледжа, в олимпиадах различного уровня | февраль | Педагоги |
| 14 | «Молодежь здесь» | Участие в научно-практических конференциях, семинарах, круглых столах. | В течение года | Председатель ПЦК  Методист |
| 15 | Мероприятия по профориентации школьников: | -«День открытых дверей»  -«Марафон профессий»  -Родительские сессии.  -«Один день в колледже» | В течение года | Отв. за профориентацию, администрация |
| 16 | «Моя профессия» | Конкурс видеороликов | Апрель, май | Студсовет |

**Направление 2. Гражданско-патриотическое воспитание** Таблица 13

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | *Наименование* | *Форма проведения* | *сроки* | *ответственные* |
| 1 | Реализация в УВР колледжа Федерального закона от 13.05.1995 № 32 «О днях воинской славы и памятных датах России | Реализация комплекса мероприятий, связанных с изучением и почитанием памятных дат российской истории | В течение года | Зав.библиотекой колледжа  Педагог -организатор |
| 2 | Пропаганда государственных символов России. Ознакомление с историей государственных символов России Пермского края, города Губаха | Ознакомление с историей государственных символов России, формирование культуры использования государственных символов и атрибутики | в течение года | Кураторы групп,  Зав.музеем |
| 3 | Проведение цикла информационных мероприятий «Главная книга страны», посвященных Дню Конституции РФ | Беседы с обучающимися, направленные на формирование правового и гражданского сознания | декабрь | Кураторы групп  Зав.музеем |
| 4 | Организация и проведение мероприятий  «Под знаменем Победы», | проведение тематических акций, экскурсий, уроков истории, классных часов | В течение года  (по плану) | Педагог-организатор кураторы групп |
| 5 | Проведение месячника оборонно-массовой и спортивной работы | Мероприятия по подготовке студентов к службе в армии, спортивные состязания, встречи с представителями военкомата | Декабрь-февраль,  апрель | Преподаватели физвоспитания, ОБЖ |
| 6 | Городская спартакиада  «Служу Отечеству!» | Соревнования, конкурсы по военно-спортивному многоборью | В течение года | Преподаватели  физвоспитания, ОБЖ |
| 7 | Системное сотрудничество «Союз ветеранов боевых действий»; | Проведение встреч, бесед, совместных мероприятий с ветеранами боевых действий | Постоянно | Кураторы |
| 8 | Служить Отечеству готов! | Проведение военно-спортивных сборов для юношей допризывной молодежи |  | Преподаватель ОБЖ |
| 9 | Работа музея колледжа. | Встречи с интересными людьми, экскурсии | В течение года | Руководитель музея |
| 10 | Участие в городских, краевых мероприятиях | Спартакиады, олимпиады, тематические классные часы, викторины, акции |  | Педагог-организатор,  Преподаватель ОБЖ, |

**План мероприятий волонтерской деятельности** Таблица 14

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | *Название* | *Форма проведения* | *Сроки* | *Ответственные* |
| 1 | Планирование работы Студенческого совета и волонтеров | Выбор старост и студенческих активов учебных групп - формирование структур студенческого самоуправления | сентябрь | педагог-организатор |
| 2 | Системное взаимодействие волонтерских отрядов с общественными организациями | Участие в городских, волонтерских проектах, сотрудничество с социальными партнерами колледжа в вопросах молодежной политики и молодежной инициативы | В течение года | педагог-организатор |
| 3 | «Осенняя декада добра» | В день добра и уважения  Встреча с ветеранами педагогического труда, поздравление, вручили фото с ветеранами  Акция «Твори добро!» | Сентябрь, октябрь | педагог-организатор, студ.совет |
| 4 | « Красная лента», посвященная Международному дню борьбы со СПИДом | Акция | декабрь,  май | педагог-организатор,  социальный педагог |
| 5 | Акция «Сумей сказать «НЕТ!» | Классные часы, кинолектории, профилактические беседы | ноябрь | педагог-организатор,  социальный педагог, |
| 6 | «Мы вместе» (Тайны горы Крестовой ) | Фестиваль | июнь | Педагог-организатор |
| 7 | «Твори добро!! | Благотворительные концерты для инвалидов | В течение года | Педагог-организатор |
| 8 | Участие в акциях «Помогите хвостикам», | Сбор средств для бездомных животных, работа в вольерах. | В течение года | Студ.совет |

**План мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений** Таблица 15

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | *Мероприятие* | *Сроки исполнения* | *Ответственные и исполнители* |
| 1 | Создание и мониторинг базы данных обучающихся «группы риска | В течение года | Социальный педагог |
| 2 | Исследование мотивации обучения обучающихся, социального положения, уровня адаптации к новым условиям обучения, общей эмоциональной сферы в студенческих группах | В течение года | Социальный педагог |
| 3 | Индивидуальная работа с обучающимися «группы риска» - проявляющими высокий уровень тревожности, дезадаптации в трудных жизненных ситуациях, имеющими трудности в общении и взаимодействии со сверстниками, родителями | В течение года | Социальный педагог |
| 4 | Проведение единых классных часов:  «Сохрани себя для жизни»;  «Легко ли быть молодым?»  «Интернет – территория безопасности» | Сентябрь, октябрь | Кураторы |
| 5 | Профилактический час. « Возраст, с которого начинается административная и уголовная ответственность», «Антиспайс» | Сентябрь.  март | Кураторы  Инспектор ПДН |
| 6 | Участие сотрудников ОВД,ГИБДД, МЧС в месячнике по профилактике правонарушений в ГБПОУ «УХТК» | В течение года | Социальный педагог, педагог-организатор, инспектор ПДН |

**План мероприятий по противодействию распространения идеологии терроризма и экстремизма среди студентов УХТК** Таблица 16

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | *Наименование* | *Мероприятие* | *Сроки исполнения* | *Ответственные и исполнители* |
| 1 | Декадник  «Трагедия в Беслане –наша общая боль» | выставка книг « Людям планеты. Мир без тревог и слез» | Сентябрь | педагог-организатор  библиотекарь |
| 2 | «Экстремизм - основа и идеология террора» | Единый классный час | октябрь | кураторы  групп |
| 3 | Профилактический лекторий «Скрытая угроза» | Информирование об истоках терроризма и экстремизма, причинах и негативных последствиях этих явлений | ноябрь | педагог-организатор,  преподаватель  ОБЖ |
| 4 | Информационное занятие для студентов, проживающих в общежитии «Экстремизм в молодежной среде» | Показ видеороликов с обсуждением | декабрь | педагог-организатор,  преподаватель  ОБЖ |
| 5 | «Ответственность за совершение преступлений экстремистского характера» | Беседы инспектора ПДН | в течение года | педагог-организатор,  преподаватель  ОБЖ |

**Направление 3. Спортивное и здоровьесберегающее воспитание студентов** Таблица 17

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Название | Форма проведения | срок | Ответственные |
| 1 | Анализ состояния физического здоровья студентов; Определение допуска обучающихся к занятиям физкультурой и спортом .Изучение состояния здоровья студентов; | Изучение состояния здоровья студентов; - Распределение студентов с ослабленным здоровьем в специальные медицинские группы | сентябрь | Медработник |
| 2 | Утверждение графика работы спортивных секций в колледже |  | сентябрь-октябрь | преподаватель ФК |
| 3 | Проведение физкультурно-массовых мероприятий в колледже Участие в спортивных состязаниях городского и краевого уровней | Спортивные состязания | В течение года | преподаватель ФК |
| 4 | Участие в XXXVIII Спартакиаде среди СПО Пермского края | Развитие спортивных навыков у студентов формирование навыков ЗОЖ | В течение года | преподаватель ФК |
| 5 | Месячник здорового образа жизни | Лекции, встречи со знаменитыми спортсменами, конкурсы плакатов | январь | Кураторы |

**План мероприятий по пропаганде ЗОЖ, профилактике алкоголизма, наркомании, употребления психоактивных веществ** Таблица 18

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | *Название* | *Форма проведения* | *срок* | *Ответственные* |
| 1 | «Твой Выбор!»  Я выбираю жизнь» | Забор крови « Узнай свой ВИЧ-статус»,  Кинолекторий | ноябрь  апрель | педагог-организатор,  социальный педагог |
| 2 | Профилактический декадник «Дышать легко» | Профилактические встречи со специалистами | Сентябрь  ноябрь | педагог-организатор,  социальный педагог |
| 3 | Акция « СТОП ВИЧ/СПИД» | Профилактические встречи, лекции со специалистами | май.  декабрь | педагог-организатор,  социальный педагог |
| 4 | Участие в городских массовых профилактических и просветительских  акциях  . | - Всемирный день борьбы с наркоманией.  - Новое поколение выбирает ЗОЖ.  - Всемирный День борьбы со СПИД «Красная ленточка».  - «Трезвость и здоровье детям и обществу».  - Акция «Будь здоров».  - Всемирный день отказа от курения. | в течение года | Педагог – организатор  Социальный педагог  Кураторы групп  Библиотека ГБПОУ «УХТК» |

**Направление 4. Культурно-творческое воспитание студентов** Таблица 19

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | *Название* | *Форма проведения* | *срок* | *Ответственные* |
| 1 | Приобщение к профессиональной культуре, традициям; - формирование творческого отношения к освоению профессиональных компетенций | Организация работы предметных и профессиональных кружков, | В течение года | Педагог-организатор, ПЦК |
| 2 | Проведение «Уроков нравственности» | Формирование выраженной в поведении нравственной позиции, в том числе способности к сознательному выбору добра | Ноябрь | Кураторы групп |
| 3 | Организация и проведение  праздников | Традиционные мероприятия:  -День знаний,  -День первокурсника,  -День учителя,  -«Новый год идет!»  -День студента «Татьянин день»  -23 февраля  -8марта  -9мая  -Торжественное вручение дипломов выпускникам | В течение учебного года | педагог-организатор,  студенческий  совет «Юность» |
| 4 | Участие в городских, краевых мероприятиях | Акции, фестивали, конкурсы, форум, выставки. | в течение года | Педагог-организатор |

**Направление 5. Экологическое воспитание студентов УХТК** Таблица 20

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | *Название* | *Форма проведения* | *срок* | *Ответственные* |
| 1. | Экологический бумеранг. | (Единый кл.час) | октябрь | педагог-организатор,  кураторы групп |
| 2 | «Экологическое право» | Правовой лекторий | ноябрь | педагог-организатор,  кураторы групп |
| 3 | «Зеленый марш»,  « Мой любимый город»  «Парк Победы» | Участие в экологических акциях | Апрель,  июнь | студсовет |
| 4 | «Меняем сигарету на конфету» | Один день в колледже | Сентябрь,  май | студсовет |
| 5 | « Колледж- чистая территория» | Студенческий субботник | В течение года | Кураторы групп |

**Направление 6. Студенческое самоуправление** Таблица 21

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | *Название* | *Форма проведения* | *Сроки* | *Ответственные* |
| 1. | Выборы студенческого совета (старосты групп). Выборы председателя и секретаря Студенческого совета. | Заседание студ. совета | Сентябрь | педагог-организатор,  кураторы групп |
| 2. | Утверждение плана работы студенческого совета «Юность» на новый учебный год. Ознакомление с общим планом работы колледжа на год (мероприятия) с целью посещения мероприятий и участия в них. | Круглый стол | сентябрь | студсовет |
| 3. | Посвящение в студенты (первый курс) | Спортивный ералаш «Первокурсник, вперед!» | октябрь | педагог-организатор,  кураторы групп |
| 4 | Самоуправление, посвященная дню Учителя  С любовью к Вам, Учителя!» | Поздравление групп, фото с педагогами,  видео-ролик, | октябрь | Студсовет |
| 5 | Участие в городском мероприятие « День народного единства» | Фестиваль, конкурс творческих работ | ноябрь | педагог-организатор |
| 6 | Всемирный день борьбы против СПИДа (по плану) | Декадник « Мы за здоровый образ жизни». | декабрь | педагог-организатор |
| 7 | Подведение итогов за первое полугодие. | Праздничное мероприятие «Новый год идет!» -награждения подарочными сертификатами обучающихся за хорошую учебу с 1 по 4 курсы | декабрь | педагог-организатор |
| 8 | Встречи студенческого актива  с администрацией колледжа. | Круглый стол | январь | педагог-организатор  студсовет |
| 9 | День студента « Татьянин день» | Торжественное мероприятие | январь | педагог-организатор  студсовет |
| 10 | Месяц воинской славы (по плану) | Спартакиада, конкурсы, экскурсии, | февраль | педагог-организатор  студсовет |
| 11 | Неделя посвящена Международному женскому дню | « Дарите женщинам цветы.  Женщина- начало всех начал»- поздравления, фотовыставка, презентация « Милые, славные» | март | педагог-организатор  студсовет |
| 12 | Месячник « Марафон профессий» для 9-классников Губаха | Квест-игра, видеоролики, | март | педагог-организатор  студсовет |
| 13 | Вручение дипломов. «Выпуск 2020» | Торжественное мероприятие | июнь | педагог-организатор |
| 14 | Участие в городских мероприятиях волонтеров (по плану) |  | В течение года | педагог-организатор  студсовет |

*Целевые индикаторы и показатели*

Положительная динамика профессионального становления и процессов социализации студентов: 1. Рост числа участников (и победителей) профессиональных состязаний, в т.ч. Всероссийский конкурс «Профессионалы»;

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2021г. | 2022г. | 2023г. | 2024г. | 2025г. |
| 2 чел. | 2 чел. | 3 чел | 3 чел. | 4 чел. |

2. Рост числа выпускников, трудоустроенных по освоенным специальностям / профессиям;

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2021г. | 2022г. | 2023г. | 2024г. | 2025г. |
| 70 | 70 | 75 | 75 | 80 |

3. Снижение числа общего числа правонарушений, совершенных студентами;

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2021г. | 2022г. | 2023г. | 2024г. | 2025г. |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

4. Снижение числа студентов, состоящих на различных видах профилактического учёта;

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2021г. | 2022г. | 2023г. | 2024г. | 2025г. |
| 10 | 10 | 8 | 8 | 6 |

5 Увеличение доли студентов снятых с профилактического учёта;

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2021г. | 2022г. | 2023г. | 2024г. | 2025г. |
| 1,8 | 1,8 | 1,4 | 1,4 | 1,1 |

6. Увеличение доли обучающихся, систематически занятых в социально-значимых проектах,

патриотических, культурно-творческих, спортивных и профилактических мероприятиях, на интерпретационном этапе Программы в сравнении с результатами контрольных этапов.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2021г. | 2022г. | 2023г. | 2024г. | 2025г. |
| 51% | 52% | 52% | 53% | 53% |

***ПРОЕКТ 6*** ***Сетевое взаимодействие как механизм интеграции школьного образования, профессиональной подготовки и производства в условиях инновационного развития СПО.***

*Цель проекта:* Создать систему качественной подготовки специалистов среднего звена для химического производства (80 % освоивших ключевые компетенции 21 века и профессиональные компетенции не ниже базового уровня, не менее 60 % - доля трудоустроившихся, не менее 90% - удовлетворенных)

Задачи проекта:

1. Разработать и реализовать структурно-функциональную модель интеграции образования в системе школа-колледж-вуз — производство (Приказ ГБПОУ «УХТК» № 120/1-О от 26.12.2019г);

2. Модернизировать в 2021 году материально-техническую базу колледжа, создав на 4 этаже учебного корпуса комплекс аудиторий теоретического и практического обучения современного дизайна и оснащения для формирования компетенций химических дисциплин;

3. Создать согласованное нормативное обеспечение реализации модели интеграции образования в МБОУ «СОШ №14», ГБПОУ «УХТК», ФГБОУ ВО «ПНИПУ» и АО «Метафракс Кемикалс»;

4. Открыть с 01.09.2020 предпрофильный технологический класс на базе МБОУ «СОШ №14» (городской набор в 8 класс с углубленным изучением химии), обеспечив возможность использования современных технологий, в т.ч. электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

5. Расширить возможности организации самоопределения школьников и студентов через создание различных форм демонстрации успешности и достижений участников проекта (имитационные и организационно-деятельностные игры, выставки, конференции, конкурсы, олимпиады, проектные сессии, сетевые события и т.д.) и встречи с привлеченными выпускниками, успешными представителями химической отрасли.

*Ожидаемые результаты:*

1. Повышение качества образования по химии (обеспечение превышения среднего показателя по ОГЭ в городе)

2. Увеличение доли выпускников технологического класса, поступающих в колледж (с 50 % до 80%)

3. Увеличение доли выпускников колледжа, трудоустроившихся на ПАО «Метафракс» (с 40% в 2026 году до 70%)

4. Увеличение доли участников школьников и студентов в мероприятиях, проводимых  Союзом «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)»

5. Создание класса технологической направленности с химическим уклоном для школьников города Губахи

6. Организация образовательной деятельности на уровне, соответствующем профстандартам, лучшему отечественному и международному опыту, в том числе стандартам Ворлдскиллс Россия (взрослое население, студенты, ОВЗ, школьники):

ОПОП СПО;

программы профобучения;

программы ДПО (повышение квалификации, профпереподготовка);

дополнительные общеобразовательные программы для детей и взрослых

7. Внедрение системы наставничества в колледже как важнейшего направления социальной адаптации обучающихся, формирования их личности, повышения качества профессиональной подготовки специалистов нового поколения

8. Становление колледжа как центра опережающей профессиональной подготовки таких специалистов для химического производства, которые будут востребованы на рынке труда не только сегодня, но и в будущем, что требует изучения запроса работодателей, дефицитов компетенций;

9. Создание базы доступных информационно-коммуникационных ресурсов, которые можно использовать для обучения и подготовки кадров.

*Наименование эффектов*

- Расширение круга социальных и бизнес-партнеров, готовых вкладывать деньги в развитие системы образования;

- вовлечение работодателей в управление колледжем (попечительский совет), привлечение их к разработке и оценке образовательных программ;

- организация совместно с предприятием и образовательными организациями производственной деятельности, учебно-производственных практик и стажировок обучающихся и учителей;

- совместное использование оборудования и материально-технической базы колледжа и образовательных учреждений города;

- реализация проекта позволит повысить качество подготовки специалистов различных уровней квалификации.

Социальный эффект:

- разработка и реализация программы профориентации и рекламирование системы профессионального образования города;

- повышения привлекательности видов профессиональной деятельности, связанных с химическим производством;

- организация повышения квалификации, подготовки и переподготовки учителей школы, колледжа;

- осуществление поддержки проектов образовательных учреждений в рамках инновационно-образовательных кластеров, ориентированных на задачи регионального, муниципального и институционального уровней развития;

Целевая аудитория проекта

- Учащиеся 8-9 технологического класса

- Студенты колледжа

*План реализации* Таблица 22

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *№ п/п* | *Наименование мероприятия* | *сроки исполнения* | *Ответственные* | *Ожидаемый результат* |
| ***1 этап. Подготовительный. Организация сетевого взаимодействия по реализации программ дополнительного образования*** | | | | |
| 1.1 | Определение механизмов взаимодействия участников проекта, их полномочий;  Разработка календарного плана реализации проекта. | 2019—2020гг | заместители директора  рабочая группа | Сформированный пакет учебно-нормативной документации и методической документации, позволяющий реализовывать проект |
| 1.2 | Создание базы локальных актов, регулирующих организацию учебного процесса в условиях партнерских отношений | ежегодно  апрель-май | заместители директора  рабочая группа | Сформированный пакет учебно-нормативной документации и методической документации, позволяющий реализовывать проект |
| 1.3 | Подписание совместного плана сотрудничества со школами города, с ПНИПУ, с АО «Метафракс Кемикалс» (ежегодно), Соглашения о сотрудничестве в области подготовки специалистов. | сентябрь 2019г | директор  заместители директора | Подписан совместный план сотрудничества |
|  | Проведение родительских собраний для будущих участников проекта «Химико-технологический класс» школы №14 (НОЦ) и школы №15 | май  ежегодно | Мязина Н.В. | Проведены родительские собрания |
| 1.4 | Стажировка педагогических кадров | ежегодно | методическая служба | Составлен график стажировок |
|  | Подбор и изучение научно-методической литературы и разработка учебно-методического сопровождения реализации проекта | ежегодно | методическая служба  библиотека | Составлен перечень литературы |
|  | Организация работы Центра профориентации школьников | ежегодно | Мязина Н.В. | Составлен план мероприятий для 8х и 9 х химико-технологических классов  школ №14 (НОЦ) и №15 |
|  | Формирование химико –технологических классов из школьников НОЦ (школа №14) и школы №15 | май  ежегодно | рабочая группа | Приняты заявления, сформированы классы |
|  | Формирование групп студентов 3курсов для обучения по профилю «Химическая технология неорганических веществ» | май  ежегодно | Ворошилов М.А.  Галимова Ю.А. | Приняты заявления, сформированы группы |
|  | Подведение итогов первого этапа экспериментальной площадки. | май  ежегодно | заместители директора  рабочая группа |  |
|  | Разработка образовательной программы по ДПО «Химическая технология неорганических веществ» и ее согласование с АО «Метафракс Кемикалс» и ПНИПУ | 2019г | Ворошилов М.А.  Галимова Ю.А. | Согласована ОП по ДПО «Химическая технология неорганических веществ» |
|  | Согласование графиков учебного процесса для групп ДПО с преподавателями ПНИПУ | май  ежегодно | Ворошилов М.А.  Галимова Ю.А | Согласованы графики учебного процесса для групп ДПО |
|  | Разработка и согласование рабочих учебных планов по программе переподготовки обучения «Химическая технология неорганических веществ» | май  ежегодно | Ворошилов М.А.  Галимова Ю.А | согласованы рабочие учебные планы по ДПО «Химическая технология неорганических веществ» |
| **2 Этап. Реализация проекта** | | | | |
| 2.1 | Привлечение преподавателей ПНИПУ и ведущих специалистов предприятия к преподаванию части профильных дисциплин и профессиональных модулей. | ежегодно | Ворошилов М.А.  Галимова Ю.А | Заключены договоры с преподавателями ПНИПУ(5чел) |
| 2.2 | Разработка учебно-методического обеспечения практико -ориентированных форм обучения | 2021-2022гг | Ворошилов М.А.  Галимова Ю.А | Разработаны методические рекомендации по работе со школьниками |
|  | Подготовка к ОГЭ на базе УХТК (для учащихся 9т, выбравших химию) | ежегодно | Галимова Ю.А.  Мязина Н.В. | Составлен список школьников и график занятий |
| 2.3 | Налаживание обратной связи "Школа - Колледж - ПАО «Метафракс» - студент - наставник | ежегодно | директор  заместители директора | Проведены совместные совещания |
|  | Мониторинг выполнения календарного плана-графика учебного процесса. | ежегодно | рабочая группа | Проведены совместные он-лайн совещания с руководителями кафедры ПНИПУ |
|  | Торжественное открытие 8-х технологических классов с вручением подарков от АО «Метафракс Кемикалс» | сентябрь  ежегодно | Назаров А.А.  Мязина Н.В. | Проведена встреча, вручены подарки |
|  | Проведение праздника «Вручение первой стипендии» для 8-х классов школ №14 и №15 | сентябрь  ежегодно | Назаров А.А.  Мязина Н.В. | Торжественная встреча руководителей АО «Метафракс Кемикалс» со школьниками |
|  | Организация краткосрочных курсов химической направленности для школьников 9-х классов | сентябрь  ежегодно | Галимова Ю.А.  Мязина Н.В. | Представлены направления:  решение задач по химии; оператор технологических установок; лаборант химического анализа |
|  | Проведение профориентационных тренингов для школьников «Моя профессия - мое будущее». Анкетирование для школьников химико – технологических классов «Мой выбор» | ежегодно | Мязина Н.В. | Проведены тренинги, анкетирование, сделан анализ |
|  | Организация экскурсий в музеи УХТК и АО «Метафракс Кемикалс» для 8-х технологических классов школ №14 и 15 | ежегодно | Мязина Н.В. | Проведено 5 экскурсий |
|  |  |  |  |  |
| ***З этап******Мониторинг. Оформление результатов инновационного проекта и составление рекомендаций по увеличению его результативности*** | | | | |
| 3.1 | Оформление результатов инновационного проекта, соответствие результатов поставленным целям. | 2023г | заместители директора  рабочая группа | Составлен отчет о реализации проекта |
| 3.2 | Публикация статей в СМИ. [Отражение хода реализации проекта на сайте колледжа.](http://fip.kpmo.ru/fip/step/manage/7406.html)  . | ежемесячно в соответствии с планом | Мязина Н.В. | Корпоративный журнал «Химия без границ№  Городская газета «Уральский шахтер»  сайт: <http://ухтк59.рф> |
|  | Мониторинг удовлетворенности участников учебно-производственного процесса. | ежегодно | заместители директора  рабочая группа | Проведено анкетирование среди участников проекта |

***Проект 7 Развитие инфраструктуры, учебно – материальной базы и создание комфортных условий для успешной социализации и эффективной самореализации обучающихся, слушателей, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов***

*Цель проекта:*

Обеспечение качественного профессионального образования инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, необходимого для их максимальной адаптации и полноценной интеграции в общество.

Задачи проекта:

Организация сопровождения инвалидов и лиц с ОВЗ в процессе освоения обучающимися образовательных программ подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО, программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих, программам профессионального обучения;

Повышение уровня доступности профессионального образования для инвалидов и лиц с ОВЗ;

Создание условий, необходимых для социализации и адаптации инвалидов и лиц с ОВЗ;

Содействие в дальнейшем трудоустройстве инвалидов и лиц с ОВЗ

Ожидаемые результаты:

- Освоение обучающимися, слушателями, в том числе лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами, образовательных программ подготовки специалистов среднего звена и программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих в соответствии с ФГОС СПО, программам профессионального обучения.

- Повышение уровня трудоустройства выпускников с инвалидностью и ОВЗ.

*План реализации* Таблица 23

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *№* | *Содержание и направление деятельности* | *Ожидаемый результат* | *Сроки* | *Ответственные* |
|  | ***Задача 1. Организация сопровождения инвалидов и лиц с ОВЗ в процессе освоения обучающимися образовательных программ подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО, программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих, программам профессионального обучения*** | | | |
| 1 | Обновление положения об организации образовательного процесса для лиц с ОВЗ и инвалидов | обновленные локальные акты | Апрель 2021 | Зам директора по УР |
| 2 | Корректировка индивидуальной программы сопровождения образовательного процесса для студента – инвалида и обучающегося с ОВЗ | индивидуальная образовательная траектория | Сентябрь  2021 | Зам. директора по УР, социальный педагог, педагог - психолог |
| 3 | Разработка механизмов организации учета инвалидов и лиц с ОВЗ на этапах поступления, обучения, трудоустройства | анкета абитуриента, личная карточка инвалида и обучающегося с ОВЗ | 1 раз в квартал | Зам. директора по УР, социальный педагог, педагог - психолог |
| 4 | Анализ адаптированных образовательных программ по направлению профессионального обучения | разработка и апробация адаптированных образовательных программ по профессии 16675 Повар | Сентябрь  2021 | Зам. директора по УР |
| 5 | Создание эффективной системы психолого – педагогического и медико –социального сопровождения инвалидов и лиц с ОВЗ;  организация деятельности психолого – педагогического консилиума | выполнение рекомендаций психолого – педагогического консилиума | в начале учебного года | социальный педагог, педагог – психолог, медицинский работник, кураторы учебных групп |
| 6 | Проведение текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся с учетом особенностей нарушения функций организма инвалидов и лиц с ОВЗ | внесение изменений в КОС | В течение года | Зам. директора по УР |
| 7 | Разработка структуры, содержания и порядка освоения дисциплины «Физическая культура» для инвалидов и лиц с ОВЗ | УМК дисциплины «Физическая культура» | 2021г | Зам. директора по УР, преподаватель физической культуры |
| 8 | Разработка рекомендаций преподавателям по работе с инвалидами и лицами с ОВЗ | разработка и апробация методических рекомендаций | 2022г | социальный педагог, педагог –психолог, педагог – организатор, медицинский работник, |
| 9 | Сопровождение образовательного процесса студентов - инвалидов с использованием элементов дистанционных образовательных технологий | доступная образовательная среда | В течение года | Зам. директора по УР, преподаватель ИКТ |
|  | ***Задача 2. Повышение уровня доступности профессионального образования для инвалидов и лиц с ОВЗ*** | | | |
| 1 | Корректировка паспорта доступности объектов учебного корпуса и мастерских в соответствии с требованиями СНиП 2101 и ГОСТ12.1.004и в соответствии с нормативными требованиями к путям эвакуации людей из здания | паспорт доступности объектов | 2021/2022 | Зам. директора по УР, начальник ХО |
| 2 | Мероприятия по обеспечению условий индивидуальной мобильности инвалидов и возможности для их самостоятельного передвижения по объекту, на котором инвалидам предоставляются услуги:  - таблички с указанием выходов, поворотов, лестниц;  - кнопка вызова на входе в здания  - доступные санитарно – гигиенические помещения на 1 этаже главного корпуса | Доступная образовательная среда | 2022-2024гг | Зам. директора по УР, начальник ХО |
| 3 | Оборудование учебных помещений в целях осуществления процесса инклюзивного образования | Акт обследования помещений | 2023-2026гг | Зам. директора по УР, начальник ХО |
|  | ***Задача 3. Создание условий, необходимых для социализации и адаптации инвалидов и лиц с ОВЗ*** | | | |
| 1 | Привлечение студентов – инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в мероприятиях воспитательного и профилактического характера для успешной адаптации и социализации | Участие в мероприятиях | в течение года | Зам. директора по УР,  социальный педагог, педагог –психолог, педагог – организатор |
| 2 | Организация участия студентов – инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в олимпиадах на уровне колледжа, города и края | Участие в олимпиадах | в течение года | Зам. директора по УР,  социальный педагог, педагог –психолог, педагог – организатор, кураторы учебных групп, преподаватели спец дисциплин |
| 3 | Организация участия студентов – инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в конкурсах профессионального мастерства, в конкурсе «Абилимпикс» | Участие в конкурсах | октябрь | Зам директора по УПР, преподаватели спец дисциплин |
|  | ***Задача 4. Содействие в трудоустройстве инвалидов и лиц с ОВЗ*** | | | |
| 1 | Оказание консультационных услуг студентам – инвалидам по поиску работы, информирование о состоянии рынка труда | информированность студентов | в течение года | Социальный педагог, специалист Центра занятости населения |
| 2 | Разработка программы содействия трудоустройству выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ | программа содействия трудоустройству  включение инвалидов и лиц с ОВЗ в профессиональную деятельность | 2022г | Социальный педагог, зам. директора по УПР |
| 3 | Создание портфолио и резюме студентов – инвалидов и лиц с ОВЗ | портфолио студентов | постоянно | Социальный педагог, зам. директора по УПР, кураторы учебных групп |
| 4 | Заключение договоров с руководителями предприятий и организаций и учреждений для предоставления мест для прохождения практик студентами и лицами с ОВЗ с учетом их доступности | Заключение договоров с руководителями предприятий и организаций и учреждений | по графику прохождения практик | Зам. директора по УПР |
| 5 | Мониторинг фактического распределения выпускников – инвалидов учебного года и их закрепления на рабочих местах | Статистические отчеты | 1 раз в квартал | Зам. директора по УПР |

**Целевые показатели, характеризующие результативность мероприятий** Таблица 24

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Показатели | 2021 | Планируемые значения | | | | примечание |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |  |
| 1 | Количество выпускников (инвалидов) | - | 1 | 1 | 2 |  | В 2022 году выпуск студентов инвалидов не планируется |
| 2 | Доля трудоустроенных выпускников - инвалидов | - | 100 | 100 | 100 |  |  |
| 3 | Доля педагогов, обучившихся на курсах повышения квалификации в части организации инклюзивного образования | 50 | 75 | 82 | 95 | 100 |  |
| 4 | Количество заключенных договоров с руководителями предприятий и организаций и учреждений для предоставления мест для прохождения практик студентами и лицами с ОВЗ с учетом их доступности | - | 1 | 1 | 2 |  |  |

***Проект 8******Финансовая грамотность как важный фактор успешной социализации студентов***

*Цель проекта:*

Формирование основ финансовой грамотности, представлений о личной финансовой безопасности, повышение уровня финансовой грамотности подростков, формирование ответственного отношения к личным финансам и эффективного финансового поведения.  
*Механизмы реализации проекта:*

- Повышение квалификации педагогических работников;

- Разработка и реализация рабочих программ экономической направленности, финансовой грамотности в рамках внеурочной деятельности;

- Вовлечение студентов в проектно-исследовательскую, учебно-познавательную деятельность; самостоятельное выполнение студентами социально-ориентированных проектов.

*Планируемые результаты:*

1. Повышение уровня финансовой грамотности в сфере налогообложения позволит расширить возможности обучающихся по эффективному использованию финансовых услуг в целях повышения собственного благосостояния и роста сбережений, сформировать ответственное отношение к роли налогоплательщика, осознать социальную значимость добросовестного исполнения обязанностей по своевременной уплате налогов и сборов в бюджетную систему Российской Федерации, использовать средства информационных и коммуникационных технологий в целях расчета налоговых обязательств и уплаты налогов и сборов; расширение возможности самостоятельного поиска и анализа правовой информации в сфере налогообложения.

2. Приобретение навыков анализа конкретных экономических ситуаций; достижение финансовых целей, грамотное и эффективное управление семейным бюджетом.

3. Разработка докладов, творческих презентаций, компьютерных газет, буклетов, видео-роликов, посвященных проблемам налоговой грамотности. В учебном процессе на занятиях по дисциплинам «Основы экономики организации», «Экономика отрасли» можно будет использовать данные материалы, учебные пособия и электронные ресурсы по данному проекту.

Этапы работы:

1 этап: Проектирование и разработка проекта (2020 - 2021гг.)

2 этап: Реализация проекта (2021 - 2026 гг.)

3 этап: Поддержка проекта**,** мониторинг, анализ результатов проекта и составление рекомендаций по повышению его результативности (2025 – 2026 гг.)

*План реализации* Таблица 25

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Название мероприятия | Сроки исполнения | Ответственный |
| 1 | Популяризация Единого Интернет-портала финансовой грамотности учащихся ([www.fingramota.by](http://www.fingramota.by/)) | В течение учебного года | Агеева Т.Н.  кураторы |
| 2 | Размещение информационных материалов по финансовой грамотности на стендах и на сайте колледжа | В течение учебного года | Администрация |
| 3 | Анкетирование по вопросам финансовой грамотности | в течение учебного года | Агеева Т.Н. |
| 4 | Изготовление и распространение буклетов по финансовой грамотности | в течение учебного года | Агеева Т.Н. |
| 5 | Проведение тематических дней, викторин с участием представителей банка | В течение учебного года | Агеева Т.Н. |
| 6 | Проведение интеллектуальной игры «ФИНГРАМЛИТ» | апрель 2022г | Агеева Т.Н.  Грошева Т.М. |
| 7 | Проведение интерактивной игры «Колесо истории» | 2022/26гг | Агеева Т.Н. |
| 8 | Внеклассное мероприятие «Деньги - плохой хозяин, или хороший слуга? Планирование семейного бюджета» | 2022/26гг | Агеева Т.Н.  кураторы |
| 9 | Проведение родительских собраний с рассмотрением вопроса «Дети и деньги» | 2022/26гг | Агеева Т.Н.  кураторы |
| 10 | Бизнес-игра «Банкиры» | 2022/26гг | Агеева Т.Н. |
| 11 | Квест по финансовой грамотности « Юный финансист» | 2022/26гг | Агеева Т.Н.  кураторы |
| 12 | Олимпиада по финансовой грамотности | 2022/26гг | старший методист |
| 13 | Проблемный семинар. Решение ситуационных задач «Как тратить деньги разумно?» | 2022/26гг | Агеева Т.Н.  . |
| 14 | Проблемный семинар. Создание образовательной среды в колледже для повышения финансовой грамотности студентов | 2022/26гг | Шлегель И.В.  Агеева Т.Н. |
| 15 | Социологический опрос « Я в мире налогов» | 2022/26гг | Шлегель И.В.  Агеева Т.Н. |
| 16 | Обучающий тренинг «Что выбрать: Карта или наличные!?» | 2022/26гг | Агеева Т.Н.  кураторы |
| 17 | Родительские собрания «Деньги любят тех, кто умеет с ними обращаться» | 2022/26гг | Агеева Т.Н.  кураторы |
| 18 | Открытые факультативные занятия по финансовой грамотности | 2022/26гг | Агеева Т.Н. |
| 19 | Формирование основ финансовой грамотности на уроках математики | 2022/26гг | Агеева Т.Н.  Смолина А.А. |
| 20 | Формирование у обучающихся финансовой грамотности на уроках общественных дисциплин | 2022/26гг | Агеева Т.Н.  Спирина Е.Б. |

***Проект 9 «Использование возможностей интенсификации и интеграции для реализации новой образовательной технологии «Профессионалитет» в учебном процессе в ГБПОУ «УХТК»***

*Цель проекта:*

Осуществление образовательной деятельности по образовательным программам «Профессионалитета» в условиях современной образовательно-производственной среды для кадрового обеспечения химической отрасли Пермского края.

*Механизмы реализации проекта:*

* Организационное обеспечение мероприятий проекта;
* Создание нормативно-правовой основы функционирования образовательно-производственного центра (кластера) отрасли;
* Разработка и реализация образовательных программ с применением автоматизированных методов конструирования в условиях современной образовательно-производственной среды;
* Привлечение АО «Метафракс Кемикалс» к управлению и организации образовательным процессом;
* Совершенствование и модернизация материально-технической, учебной и производственной инфраструктуры центра;
* Организация сопровождения профессионального самоопределения учащихся школ,студентов;
* Решение проблем кадрового обеспечения химической отрасли, связанных с повышением количества выпускников CПO. готовых к трудоустройству.

*Планируемые результаты:*

* Повышение привлекательности колледжа как учреждения, оснащенного современным оборудованием и статуса колледжа среди работодателей;
* Повышение качества реализации образовательных программ с использованием ресурсов (материально-технических, кадровых, информационных, методических) центра, формирование устойчивых механизмов взаимодействия между участниками кластера;
* Обеспечение доступности материально-технической базы для освоения актуальных компетенций для студентов Пермского края;
* Создание инфраструктуры (обеспечение транспортом, проживание и питание) для студентов Пермского края для обеспечения возможности проведения практических занятий и демонстрационных экзаменов на оборудовании центра.

*План реализации* Таблица 26

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *п/п* | *Наименование мероприятия* | *Сроки исполнения* | | *Ответственные* | *Ожидаемый результат* |
| 1. ***Организационное обеспечение мероприятий проекта*** | | | | | |
| 1.1 | Создание Управляющей компании, включающей представителей организаций образовательно- производственного центра (кластера) отрасли «Химическая промышленность» Пермского края | август 2022г | | Назаров А.А. Ворошилов М.А.  участники центра (кластера) | Разработано Положение |
| 1.2 | Проведение оперативных совещаний с ответственными исполнителями мероприятий  проекта | еженедельно | | Назаров А.А.  участники центра (кластера) | Протоколы совещаний |
| 1.3 | Создание учебно-методического совета кластера и проведение информационно-обучающих  семинаров для профессиональных образовательных организаций, входящих в кластер:  -Организация учебного процесса по образовательным программам в рамках реализации федерального проекта "Профессионалитет  -Использование методов обучения, образовательных технологий с применением современных образовательных ресурсов цифровой образовательной среды  -Формы организации наставничества на предприятиях, участвующих в реализации федерального проекта "Профессионалитет»  -Организация мероприятий по реализации проекта «Амбассадоры профессионалитета»  - Согласование содержания и форм промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся | октябрь 2022г | | Галимова Ю.А.  Россахацкая С.Н.  участники центра (кластера) | Приказ о создании учебно-методического совета |
| 1.4 | Организация и проведение приемной кампании по направлениям ФП «Профессионалитет» | август 2023г. | | Назаров А.А.  Куимова Т.Ю.  участники центра (кластера) | Приказы о зачислении |
| 1.5 | Разработка локальных актов:  -Об организации учебного процесса по образовательным программам в рамках реализации федерального проекта «Профессионалитет»;  - Об организации работы Управляющей компании образовательно-производственного центра (кластера) отрасли «Химическая промышленность» Пермского края  -Об основных направлениях совершенствования практической подготовки в рамках реализации федерального проекта «Профессионалитет»  -Об использовании методов обучения, образовательных технологий с применением современных образовательных ресурсов цифровой образовательной среды;  - О прохождении стажировки  педагогическими работниками  колледжа в рамках реализации федерального проекта «Профессионалитет»;  - О наставничестве на предприятиях, участвующих в реализации федерального проекта «Профессионалитет»  - О реализации проекта «Амбассадоры профессионалитета» в ГБПОУ УХТК | 15сентября | | Галимова Ю.А.  Шлегель И.В.  Ворошилов М.А.  Россахацкая С.Н.  Шеврикукова Ю.В. | Утверждены локальные акты |
| 1.6 | Разработка Регламента о сетевом взаимодействии в кластере | 27сентября 2022г | | Управляющая компания  Россахацкая С.Н. | Утвержден Регламент |
| ***2.Мероприятия по разработке и реализации образовательных программ с применением автоматизированных*  *методов конструирования в условиях современной образовательно-производственной среды*** | | | | | |
| 2.1 | Организация мероприятий по разработке образовательных программы среднего профессионального образования по направлениям подготовки:  - 15.02.12 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям),  - 18.02.06 Химическая технология органических веществ,  - 18.02.12 Технология аналитического контроля химических соединений в рамках федерального проекта "Профессионалитет", разработанной с применением автоматизированных методов конструирования и с использованием цифровых технологий с участием представителей ПАО«Метафракс Кемикалс» | апрель 2023г | | Учебно – методический совет | согласованные и утвержденные образовательные программы среднего профессионального образования |
| 2.2 | Разработка методических рекомендаций по организации процесса обучения при реализации OПOП, ориентированного на эффективное формирование профессиональных компетенций в условиях современной образовательно- производственной среды | сентябрь 2023г | | Учебно – методический совет | утверждение методических рекомендаций |
| 2.3 | Разработка методических рекомендаций по применению информационно-коммуникацион- ных, цифровых технологий и цифровых ресурсов при освоении ПООП в рамках проекта «Профессионалитет»  новых информационно-коммуникационных технологий | сентябрь 2023г | | Учебно – методический совет | утверждение методических рекомендаций |
| 2.4 | Организация и проведение мероприятий по  научно-методической работе, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров | 1раз в полугодие | | Учебно – методический совет | разработки мероприятий |
| ***3 Мероприятия, связанные с привлечением организаций реального сектора экономики к управлению образовательными организациями, реализующими образовательные программы среднего профессионального образования*** | | | | | |
| 3.1 | Согласование Программы деятельности Центра представителями ПАО «Метафракс Кемикалс» | август 2022г | | Даут В.А.  Назаров А.А.  Ворошилов М.А. | Согласована Программа |
| 3.2 | Участие представителей ПАО «Метафракс Кемикалс» в мероприятиях по продвижению проекта «Профессионалитет» в профессиональной среде | в течение всего проекта | | Даут В.А.  Назаров А.А.  Ворошилов М.А |  |
| 3.3 | Участие в разработке образовательных программ СПО по направлениям подготовки  -15.02.12 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям),  -18.02.06 Химическая технология органических веществ,  -18.02.12Технология аналитического контроля химических соединений в рамках федерального проекта "Профессионалитет", разработанных с применением автоматизированных методов конструирования и с использованием цифровых технологий представителей ПАО «Метафракс Кемикалс» | август 2023г | | Ворошилов М.А.  Галимова Ю.А.  Россахацкая С.Н. Шлегель И..В.  участники центра (кластера | утверждены образовательные программы |
| 3.4 | Проведение стратегических сессий с работодателями по вопросам реализации проекта | 1раз в квартал | | Назаров А.А.  Ворошилов М.А.  Галимова Ю.А.  Управляющая компания |  |
| 3.5 | Проведение Корпоративного чемпионата профессионального мастерства «Лучший по профессии» на площадке Центра (кластера) и практическая подготовка участников Корпоративного чемпионата профессионального мастерства «Лучший по профессии», | ежегодно, апрель | | Назаров А.А.  Ворошилов М.А  Белова Н.Г.  Карташова И.И. | Положения и графики проведения Корпоративного чемпионата профессионального мастерства |
| 1. ***Мероприятия, направленные на совершенствование и модернизацию материально-технической, учебной и производственной инфраструктуры центра, а также приобретение и использование оборудования, программного обеспечения и расходных материалов, необходимых для осуществления образовательной деятельности*** | | | | | |
| 4.1 | Разработка Инфраструктурного листа кластера и дизайн-проекта кластера | сентябрь 2022г. | Ворошилов М.А.  Федосеев Ю.С | | Разработан ИЛ кластера и дизайн-проекта кластера |
| 4.2 | - Приобретение инструмента и оборудования, в том числе динамического, для оснащения лабораторий и мастерских центра, проектные работы:  - капитальный ремонт АПС и СОУЭ в зданиях -корпус теоретических занятий, универсально-бытовой корпус, учебно-производственные мастерские;  - модернизация систем вытяжной и приточной вентиляции мастерской сварочных работ в здании учебно-производственных мастерских | 31 августа 2023г | Назаров А.А.  Ворошилов М.А.  Федосеев Ю.С.  Дехтерева В.Н. | | Мероприятия, направленные на совершенствование и модернизацию материально-технической, учебной и производственной инфраструктуры центра |
| 4.3 | - текущий ремонт кабинетов, лабораторий корпуса учебно – производственных мастерских и утепление наружных стен корпуса учебно – производственных мастерских,  -приобретение мебели, оргтехники, средств индивидуальной защиты, включая спецодежду и вспомогательного лабораторного оборудования  - Оснащение площадки для проведения демонстрационного экзамена в соответствии с инфраструктурным листом, составленным в соответствии с требованиями | 31 августа 2023г | Назаров А.А.  Ворошилов М.А.  Федосеев Ю.С.  Дехтерева В.Н. | | Приобретение и использование оборудования, программного обеспечения и расходных материалов в учебном процессе |
| 4.4 | Реализация мероприятий по безвозмездной передаче организациями реального сектора экономики имущества, необходимого для реализации образовательных программ | 31 августа 2023г | Назаров А.А.  Ворошилов М.А.  ФедосеевЮ.С.  Дехтерева В.Н. | | Мероприятия по безвозмездной передаче имущества |
| 4.5 | Практическая подготовка участников Краевых конкурсов профессионального мастерства по компетенции «Промышленное оборудование химического производства», «Промышленная механика и монтаж», «Аппаратчик химического производства», «Лаборант химического анализа», в том числе через сетевую форму взаимодействия с другими ПОО | ежегодно, февраль | участники центра (кластера) | | Участие в Краевых конкурсах профессионального мастерства |
| ***5 Мероприятия, направленные на организацию сопровождения профессионального самоопределения учащихся школ, студентов*** | | | | | |
| 5.1 | Организация и проведение мероприятий по реализации программы популяризации ФП «Профессионалитет» | июль 2023 | Назаров А.А.  Мязина Н.В.  участники центра (кластера) | | Аналитическая справка |
| 5.2 | Организация и проведение приемной кампании по направлениям ФП «Профессионалитет» | август 2023г. | Назаров А.А.  Куимова Т.Ю.  участники центра (кластера) | | Приказы о зачислении |
| 5.3 | Организация и проведение мероприятий по реализации проекта «Амбассадоры профессионалитета», в том числе в период приемной кампании | декабрь 2023г  15 августа 2023 г | Шеврикукова Ю.В.  участники центра (кластера) | | Разработки |
| 5.4 | Создание развивающей профориентационной среды для учащихся школ, в том числе для  детей с особенностями в развитии (создание равных возможностей) | сентябрь, 2022г. | Галимова Ю.А.  Мязина Н.В.  участники центра (кластера) | | Приказы о проведении – не менее 1 в квартал |
| 5.5 | Организация сопровождения профессионального самоопределения учащихся школ, студентов:  - Проведение мастер-классов, экскурсий, классных часов, тестов по направлениям подготовки  -Проведение Единого Дня открытых дверей | сентябрь, 2022г. | Мязина Н.В.  Шеврикукова Ю.В.  участники центра (кластера)  ВорошиловМ.А  Мязина Н.В.  участники центра (кластера) | | Приказы, презентационные материалы |

**5. РИСКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Аналитическое состояние образовательной системы колледжа позволило опре­делить его конкурентные преимущества на рынке образовательных услуг и рынке тру­да г.Губахи и Пермского края:

высокий коэффициент востребованности выпускников колледжа;

высокий педагогический потенциал работников колледжа;

материально-техническая база колледжа;

эффективность отношений с социальными партнерами, способствующих повыше­нию имиджа колледжа.

Вместе с этим сохраняется ряд «рисков» при реализации Программы:

Нормативные правовые риски:

отсутствие нормативных актов по государственной системе мотивации работода­телей к участию в развитии профессионального образования;

отсутствие развитой нормативно-правовой базы по организации образовательного процесса по ФГОС;

снижение конкурса и контингента студентов на базе среднего (полного) общего образования в связи с отсутствием отсрочки от призыва в армию.

Финансово-экономические риски:

невысокий уровень оплаты труда начинающих рабочих и специалистов в регионе;

недостаточная мобильность выпускников из-за проблемы с приобретением или выделением жилья;

старение учебно-материальной и технической базы;

состояние зданий и коммуникаций, требующих вложений на капитальный и теку­щий ремонты.

Социальные риски:

снижение конкурсного отбора в связи с демографической ситуацией;

снижение уровня базовых знаний выпускников школ;

снижение мотивации выпускников школ к получению технического образования;

старение педагогических кадров, низкая обновляемость по профессиональной подготовке и связанные с этим проблемы внедрения инновационных технологий.

Организационные и управленческие риски:

недостаточный уровень организационного менеджмента.

1. **ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ**

В 2021 году на развитие и укрепление материально-технической базы учреждению выделены денежные средства в размере 15 101 004,98 рублей, в том числе:

- текущий ремонт помещений на 4-м этаже в здании корпуса теоретических занятий - 2 348 576,85 рублей;

- текущий ремонт 1-го этажа в здании корпуса теоретических занятий - 7325 526,93 рублей;

- текущий ремонт спортивного зала – 2 840 074,25 рублей;

- приобретение специализированного оборудования, в том числе интерактивного, компьютерной техники, мебели и расходных материалов для формирования компетенции химических дисциплин (подготовка кадров для химической отрасли) - 9 186 826,95 рублей.

Все средства освоены в полном объеме.

Наличие остатка денежных средств по субсидии на развитие   
и укрепление материально-технической базы по состоянию на 31.12.2021 год нет.

В 2021 году проведено конкурсных процедур с начальной максимальной ценой контракта на сумму 24 561 376,12 рублей, в том числе:

- аукционы в электронной форме на сумму 24 233 440,12 рублей,

- открытый конкурс в электронной форме на сумму 327 936,00 рублей.

От общей суммы лимита финансирования это составляет 63 %.

Экономия по конкурсным процедурам составила 2 601 607,44 рублей. Экономия была распределена на выполнение дополнительных работ и приобретение оборудования.

В 2021 году была проведена заблаговременная контрактация лимитов финансирования 2022 год. На 01.01.2022 года заключено договоров на сумму 10 236 271,20 рублей, что составляет 67%, в том числе:

- по конкурсным процедурам – 4 159 668,25 рулей;

- с единственным поставщиком по п. 1; п. 8; ч. 1 ст. 93 Федерального закона 44 ФЗ коммунальные услуги на сумму 2 728 593,48 рублей;

- с единственным поставщиком по п. 4; ч. 1 ст. 93 Федерального закона 44 ФЗ на сумму 314 249,35 рублей;

- с единственным поставщиком по п. 5; ч. 1 ст. 93 Федерального закона 44 ФЗ на сумму 3 033 760,12 рублей.

**Целевые показатели финансирования УХТК на 2023-2025гг** Таблица 27

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№* | *Наименование показателя* | *КВФО* | *2023* | *2024* | *2025* |
| 1 | **Доходы, всего** |  | ***183 036035,92*** | ***60667348,21*** | ***57 883 743,82*** |
|  | *в том числе:* |  |  |  |  |
| 1а | доходы от операционной аренды | 2 | 246 000,00 | 246 000,00 | 246 000,00 |
| 1б | субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания за счет средств бюджета публично-правового образования, создавшего учреждение | 4 | 43 853 929,13 | 46 005 403,13 | 46 873 029,13 |
| 1в | доходы по условным арендным платежам | 2 | 130 000,00 | 130 000,00 | 130 000,00 |
| 1г | доходы от оказания платных услуг, работ | 2 | 5 872 255,24 | 5 802 169,60 | 5 351 506,00 |
| 1д | поступления капитального характера от иных резидентов (за исключением сектора государственного управления и организаций государственного сектора) | 2 | 25 223 120,00 | 2 500 000,00 | 2 500 000,00 |
| 1е | целевые субсидии | 5 | 7 710 731,55 | 5 983 775,48 | 2 783 208,69 |
| 1ж | целевые субсидии | 2 | 100 000 000,00 |  |  |
| 2 | ***Выплаты по расходам,*** |  | ***183 790369,52*** | ***60667348,21*** | ***57 883 743,82*** |
|  | в том числе: |  |  |  |  |
| 2а | субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания из федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета) | 4 | 44 027 045,03 | 46005403,13 | 46873029,13 |
| 2б | субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации | 5 | 7 710 731,55 | 5983775,48 | 2783208,69 |
| 2в | поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности | 2 | 132 052 592,94 | 8678169,6 | 8227506 |

**6. ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ И ПОКАЗАТЕЛИ РЕАЛИЗАЦИИ**

**ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ**

Выполнение государственного задания в части контрольных цифр приема и сохранения среднегодового контингента обучающихся не менее 100% от утвержденного плана (в соответствии с приказом Министерства образования и науки Пермского края).

Доля образовательных программ, прошедших процедуру государственной аккредитации в 2025 г- 100%.

Доля основных профессиональных образовательных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию -не менее 20%.

Доля студентов Колледжа, обучающихся по образовательным программам, в реализации которых участвуют работодатели (включая организацию учебной и производственной практики, предоставление оборудования и материалов, участие в разработке образовательных программ и оценке результатов их освоения, проведения учебных занятий) в общей численности обучающихся Колледжа -100%.

Доля обучающихся, вовлеченных в практико-ориентированные формы обучения -100%-.

Доля программ профессионального образования, обучения, повышения квалификации и переподготовки, реализуемых с применением дистанционных образовательных технологий -30%.

Доля обучающихся, успешно сдавших экзамены (квалификационные) - 100%

Доля обучающихся, успешно прошедших процедуру ГИА - 100%

Доля обучающихся, получивших разряд по рабочим профессиям к общему количеству обучающихся -60%.

Доля обучающихся, отчисленных из колледжа, не более 9% от контингента обучающихся, в том числе за неуспеваемость не более 4%

Доля обучающихся в колледже, регулярно занимающихся в творческих коллективах, спортивных секциях, волонтерским движением, в общей численности обучающихся -60%.

Доля победителей и призеров олимпиад, конкурсов профессионального мастерства, в т.ч. WS регионального, федерального и международного уровней, в общей численности участников от колледжа – не менее 50%

Доля участников, победителей и призеров олимпиад, конкурсов профессионального мастерства регионального, федерального и международного уровней, в т.ч. WS, в общей численности обучающихся- 10%

Доля победителей и призеров спортивных соревнований, состязаний, олимпиад различных уровней в общей численности обучающихся -20%.

Доля обучающихся Колледжа, удовлетворенных комфортностью образовательной среды образовательного учреждения -90%.

Удовлетворенность выпускников и их родителей доступностью и качеством образовательных услуг Колледжа -90%.

Удовлетворенность работодателей качеством образовательных услуг Колледжа -95%.

Доля трудоустроенных выпускников не позднее одного года после выпуска в общей численности выпускников очной формы обучения (без учета призванных в ряды Вооруженных Сил РФ, продолживших обучение, находящихся в отпуске по уходу за ребенком) - не менее 65%.

Доля педагогических работников Колледжа, прошедших переподготовку в соответствии с профессиональным стандартом педагога 100%.

Доля педагогических работников Колледжа, прошедших стажировку на предприятиях и в организациях и повышение квалификации-100%.

Доля педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию, в общей численности педагогических работников Колледжа - не менее 50%.

Увеличение доли педагогических работников, занятых внедрением в учебный процесс инновационных образовательных технологий и методов обучения к 2026 г. - до 60%.

Доля работников - представителей работодателей, вовлеченных в образовательный процесс – не менее 25% от количества педагогических работников.

Отремонтированы и оснащены необходимым учебно-лабораторным оборудованием аудитории колледжа

- Введены в эксплуатацию новые лаборатории.

- Лаборатория «Аналитический контроль химических соединений»;

- Лаборатория «Автоматизация технологических процессов и производств»;

- Лаборатория «Органическая и неорганическая химия, технология органических веществ и органического синтеза»;

- Лаборатория «Материаловедение»;

- Лаборатория «Техническая диагностика»;

- Лаборатория «Монтаж, наладка, и ремонт промышленного оборудования»;

- Лаборатория «Физическая, коллоидная, физико-химические методы анализа и технических средств».